



## COMUNE DI VINCI

**Città Metropolitana di Firenze**

Piazza Leonardo da Vinci, 29 – Tel. 0571 9331 – Fax 0571 56388

<http://www.comune.vinci.fi.it>

e.mail:vinci@comune.vinci.fi.it - pec:comune.vinci@postacert.toscana.it

C.F. 82003210489 – P.I. 01916730482

### ALLEGATO "A"

Vinci, lì 16.12.2020

**Spett.le Studio Baffo**

**e.mail: [ilaria@studiobaffo.it](mailto:ilaria@studiobaffo.it)**

**Oggetto:** "SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI SOVIGLIANA – INTERVENTI URGENTI ALLA COPERTURA E ALLE FOSSE BIOLOGICHE – INCARICO PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI E SICUREZZA – DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO STUDIO BAFFO SRL" DETERMINAZIONE DEL SETTORE 3 USO E ASSETTO DEL TERRITORIO n. 302 del 15.12.2020  
CIG Z492FC9FCA

### Oggetto del contratto

Il contratto ha ad oggetto la seguente prestazione: Progettazione definitiva, esecutiva direzione lavori e coordinamento sicurezza nell'ambito dell'intervento urgente alla copertura e alle fosse biologiche presso la scuola secondaria di primo grado di Sovigliana.

L'importo complessivo del contratto in oggetto è quantificato nell'offerta presentata attraverso il sistema telematico acquisti START – Gara n. 24267 / 2020.

Il Professionista si assume tutte le responsabilità derivanti dalla prestazione e si impegna ad eseguirla nel pieno rispetto delle prescrizioni del presente disciplinare e della normativa vigente in materia.

### Stipula del contratto e condizione sospensiva dell'efficacia

Il contratto si intenderà stipulato alla data di ricezione dell'accettazione della proposta contrattuale.

La comunicazione di accettazione della proposta contrattuale, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa, dovrà pervenire **unicamente via p.e.c.** al seguente indirizzo: [comune.vinci@postacert.toscana.it](mailto:comune.vinci@postacert.toscana.it).

### Modalità e termine di esecuzione

Il Professionista dovrà svolgere l'incarico secondo le seguenti tempistiche:

- presentazione progetto definitivo: entro 30 giorni dall'affidamento;
- presentazione progetto esecutivo: entro 30 giorni dall'approvazione del progetto definitivo;
- direzione lavori: durante tutta la fase di realizzazione dell'intervento.

### Penali

In caso di ritardo sarà applicata una penale giornaliera nella misura dello 1 per mille dell'importo netto contrattuale, il cui ammontare complessivo non potrà comunque superare il 10% dell'importo contrattuale.

### Corrispettivo e termine di pagamento

Per l'affidamento di cui all'oggetto sarà corrisposto il corrispettivo di € 33.500,00 oltre Cassa Previdenza 4% per € 1.340,00 ed IVA 22% per € 7.664,80 e così per complessivi € 42.504,80, così in dettaglio:

#### *Progettazione definitiva*

€ 1.192,05 oltre Cassa Previdenza 4% per € 47,68 ed IVA 22% per € 272,74 e così per complessivi € 1.512,47;

#### *Progettazione esecutiva e PSC*

€ 11.479,44 oltre Cassa Previdenza 4% per € 459,18 ed IVA 22% per € 2.626,50 e così per complessivi € 14.565,12;

#### *Direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione*

€ 20.828,51 oltre Cassa Previdenza 4% per € 833,14 ed IVA 22% per € 4.765,56 e così per complessivi € 26.427,21;

L'onorario di cui al presente affidamento sarà liquidato con le seguenti tempistiche:

#### *Progettazione definitiva*

€ 1.192,05 oltre Cassa Previdenza 4% per € 47,68 ed IVA 22% per € 272,74 e così per complessivi € 1.512,47, dopo l'approvazione del progetto definitivo;

*Progettazione esecutiva e PSC*

€ 11.479,44 oltre Cassa Previdenza 4% per € 459,18 ed IVA 22% per € 2.626,50 e così per complessivi € 14.565,12, dopo l'approvazione del progetto esecutivo;

*Direzione lavori e coordinamento sicurezza in fase di esecuzione*

€ 20.828,51 oltre Cassa Previdenza 4% per € 833,14 ed IVA 22% per € 4.765,56 e così per complessivi € 26.427,21, dopo l'approvazione del Certificato di Regolare Esecuzione;

Il pagamento sarà effettuato entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura al protocollo che deve essere presentata solo dopo l'accertamento della regolare esecuzione della prestazione.

Il Professionista dovrà emettere regolare fattura con l'annotazione "Esigibilità immediata".

L'affidatario assume a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, si obbliga ad osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti ed accetta le condizioni di cui al presente contratto e le penalità.

Il pagamento è subordinato alla regolarità contributiva ed assicurativa dell'affidatario risultante dal D.U.R.C. richiesto dalla stazione appaltante.

Nel caso il D.U.R.C. evidenziasse una irregolarità contributiva e/o assicurativa dell'affidatario, a seguito della verifica di cui al precedente capoverso, il Responsabile del Procedimento tratterà dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza affinché l'amministrazione possa disporre la corresponsione di quanto dovuto direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente dell'esecutore impiegato nell'esecuzione del servizio, il RUP attiverà le procedure stabilite all'art. 30, comma 6, del medesimo decreto, e nei casi previsti dal predetto art. 30, comma 6, la stazione appaltante provvederà direttamente al pagamento delle retribuzioni arretrate detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'esecutore.

### **Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari**

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i., tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto debbono essere registrati su apposito/i conto/i corrente/i dedicato/i e debbono essere effettuati esclusivamente tramite bonifico bancario o postale oppure con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. In tali documenti deve essere riportato il codice CIG assegnato al presente affidamento.

Le parti, con la stipula del presente atto, assumono tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come disciplinati dalla legge n. 136/2010 e s.m.i.

Ai sensi del citato art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i., il contraente, dovrà utilizzare, anche in via non esclusiva, apposito/i conto/i corrente/i, acceso/i esclusivamente presso una banca o la società Poste italiane SpA, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto e comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi di tale/i conto/i corrente/i nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone che possono riscuotere, delegate ad operare sul/i tale/i conto/i corrente/i. Entrambe le comunicazioni dovranno pervenire alla stazione appaltante entro sette giorni dall'accensione del/i conto/i corrente/i dedicato/i oppure, nel caso di conto preesistente, entro sette giorni dalla sua prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative alla commessa pubblica.

Tutti i pagamenti avverranno esclusivamente tramite bonifico bancario o postale oppure con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, documenti che dovranno riportare il codice CIG sopra evidenziato.

Il/i conto/i corrente/i dedicato/i dovrà essere utilizzato anche per i pagamenti destinati ai dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti nelle spese generali nonché quelli destinati all'acquisto di immobilizzazioni tecniche, anche se tali pagamenti non si riferiscono in via esclusiva all'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Le parti prendono atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale oppure di altro strumento idoneo a consentire la piena tracciabilità dei flussi finanziari costituirà causa di risoluzione del presente contratto.

I pagamenti agli enti previdenziali, assicurativi, istituzionali, quelli in favore di fornitori di pubblici servizi e quelli relativi a tributi possono essere effettuati anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale, fermo restando l'obbligo di documentazione della spesa.

### **Obbligo di informazione**

È fatto obbligo all'affidatario di informare immediatamente la stazione appaltante di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso dell'esecuzione delle prestazioni con la finalità di condizionarne il regolare e corretto svolgimento.

### **Trattamento dei lavoratori**

Nell'esecuzione delle prestazioni che formano oggetto del presente contratto, l'affidatario è tenuto ad osservare, integralmente, il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi, nazionale e territoriale, in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolge il servizio/fornitura.

L'affidatario si obbliga, altresì, ad applicare il contratto o gli accordi medesimi, anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione, e, se cooperative, anche nei rapporti con soci.

I suddetti obblighi vincolano l'affidatario, anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o se receda da esse, e ciò indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura, dalla dimensione dell'Impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

L'affidatario è inoltre obbligato al versamento all'INAIL, nonché, ove tenuta, agli Enti Scuola, agli altri Enti Previdenziali ed Assistenziali cui il lavoratore risulti iscritto, dei contributi stabiliti per fini mutualistici e per la scuola professionale.

L'Impresa è altresì obbligata al pagamento delle competenze spettanti agli operai per ferie, gratifiche, ecc. in conformità alle clausole contenute nei patti nazionali e provinciali sulle Casse Edili ed Enti-Scuola.

Tutto quanto sopra secondo il contratto nazionale applicabile agli addetti al servizio, vigente al momento della firma della presente lettera contratto.

### **Sicurezza della prestazione**

Con la sottoscrizione del presente atto l'impresa si obbliga a rispettare ed applicare integralmente quanto previsto dal D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81, nonché a fornire tutti gli elaborati, dati ed informazioni che verranno richiesti dal committente.

### **Coperture assicurative**

Al momento della sottoscrizione della presente proposta contrattuale il Professionista deve possedere opportuna assicurazione per la responsabilità civile professionale così come previsto dall'art. 24 comma 4 del D.Lgs. 50/2016.

### **Divieto di cessione del contratto**

Il presente contratto non può essere ceduto a pena di nullità ai sensi dell'art. 105 co.1 del Codice di cui al D.L.vo 50/2016.

È fatto salvo quanto stabilito all'art. 106, comma 1, lettera d), del predetto D.Lgs. n. 50/2016.

### **Risoluzione e recesso**

Per la risoluzione del contratto trova applicazione l'art. 108 del Codice. Il contratto si risolve in presenza di una o più delle condizioni previste all'art. 108, comma 1, del Codice. Il contratto si risolve di diritto nei casi indicati all'art. 108, comma 2, del Codice.

Il contratto si risolve, inoltre, per il mancato possesso o perdita dei requisiti di carattere generale accertato a seguito di verifica condotta presso le amministrazioni certificanti, ai sensi dell'art. 71 del d.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

La risoluzione del contratto comporta il pagamento delle prestazioni già eseguite nei limiti dell'utilità ricevuta dall'Amministrazione, con applicazione di una penale pari al 10%.

Costituiscono altresì motivo di risoluzione del contratto per grave inadempimento le seguenti fattispecie:

- 1) il ripetersi su più di un pagamento in acconto di irregolarità assicurative e contributive da parte della ditta affidataria riscontrate tramite D.U.R.C.;
- 2) il ripetersi su più di un pagamento in acconto di ritardi nella corresponsione delle retribuzioni al personale dipendente della ditta affidataria risultanti da attivazione della procedura di cui all'art. 30, comma 6, del d.lgs. n. 50/2016;
- 3) l'applicazione di penali per un importo complessivo superiore al 10% dell'importo contrattuale.

Il mancato utilizzo, per le transazioni, del bonifico bancario o postale ovvero di altro strumento idoneo a consentire la piena tracciabilità finanziaria costituisce causa di risoluzione del presente atto di contratto.

Costituisce, altresì, causa di risoluzione del presente rapporto contrattuale la violazione, da parte dei collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa fornitrice del servizio, degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al D.P.R. n. 62/2013.

Il Comune di Vinci si riserva il diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto, previa formale comunicazione all'affidatario con preavviso non inferiore a 15 giorni e previo pagamento delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto anche dell'importo dovuto per le prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ex art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 e s.m.i. successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'affidatario non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui al citato art. 26, comma 3.

### **Definizione delle controversie**

La competenza alla definizione delle controversie di cui al contratto in oggetto viene demandata, ai sensi dell'art. 20 del codice di Procedura Civile, al Giudice del Tribunale competente.

Nell'ipotesi di iscrizione di riserve sui documenti contabili si procede a norma dell'art. 205 del d.lgs. n. 50/2016, come richiamato dall'art. 206 del medesimo.

Ai sensi dell'art. 208 del d.lgs. n. 50/2016, le controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall'esecuzione del

contratto possono essere risolte mediante transazione nel rispetto del codice civile, solo ed esclusivamente nell'ipotesi in cui non risulti possibile esperire altri rimedi alternativi. La transazione deve essere redatta in forma scritta a pena di nullità.

#### **Osservanza di disposizioni di legge e regolamentari**

Per quanto non previsto nel presente atto si intendono espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia e in particolare la Legge Regione Toscana 13 luglio 2007, n. 38 e s.m.i. per le disposizioni compatibili con il d.lgs. n. 50/2016, il Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture di cui al D.L.vo 50/2016 e ss.mm.ii., i provvedimenti attuativi del medesimo ivi richiamati ed il Regolamento approvato con D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207, nelle parti ancora vigenti.

Si intendono altresì espressamente richiamate e sottoscritte le norme legislative e le altre disposizioni vigenti in materia.

Con la firma per accettazione, l'impresa dà altresì atto dell'approvazione, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile, della clausola sospensiva dell'efficacia e delle clausole disposte dai precedenti paragrafi in materia di obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, pagamenti, risoluzione e recesso.

Si ricorda infine che la stipula del contratto sarà perfezionata con il ricevimento del presente contratto sottoscritto per accettazione da parte dell'impresa.

Distinti saluti

**Il Responsabile del Settore 3  
Uso e Assetto del Territorio F.F.  
(Arch. Ilaria Vettori)**

*Apposta firma digitale ex D. Lgs. N. 82/2005*