



**DECRETO N. 27/SIN DEL 27/06/2022**

**OGGETTO: NOMINA DELLA DOTT. SSA DEANNA MASCHERINI RESPONSABILE DEL SETTORE 2 “ ECONOMICO FINANZIARIO- GESTIONE RISORSE INTERNE” E CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
IL SINDACO**

**Premesso che**

- l'art. 50 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, prevede che il Sindaco nomini i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisca e definisca gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'art. 109, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- l'art. 109 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, al comma 2 prevede che *“Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziali le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”*;
- l'art. 14 del CCNL 21.05.2018 prevede che *“Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità”*;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 344 del 28/12/2016, immediatamente eseguibile, con cui è stata approvata la nuova struttura del Comune di Vinci, e la deliberazione della Giunta Comunale n. 250 del 3/10/2017, immediatamente eseguibile, con cui sono state modificate le denominazioni del Settore 2 e del Settore 3 e la nuova struttura organizzativa del Comune di Vinci che si articola in 5 Settori nel modo seguente:

- **Settore 1 “Affari Generali ed Istituzionali. Servizi alla Persona. Supporto attività anticorruzione e trasparenza”**, cui fanno capo i seguenti servizi/uffici:
  - ✓ Servizio Segreteria Generale e Segreteria del Sindaco;
  - ✓ Servizi alla Persona;
  - ✓ Servizi Demografici e Relazioni con il Pubblico;
- **Settore 2 “Economico Finanziario e Gestione Risorse Interne”**, cui fanno capo i seguenti servizi/uffici:
  - ✓ Servizio Economico Finanziario;
  - ✓ Servizi trasversali gestione risorse interne;
- **Settore 3 “Uso e Assetto del Territorio”**, cui fanno capo i seguenti servizi/uffici:
  - ✓ Servizio Lavori Pubblici;
  - ✓ Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata;
- **Settore 4 “Contratti, Tributi, Attività Produttive e Suap”**, cui fanno capo i seguenti servizi/uffici:



- ✓ Servizio Gare e Contratti, Servizi Cimiteriali;
- ✓ Servizio Tributi;
- ✓ Servizio Attività Produttive (Agricoltura, Caccia e Pesca), SUAP, Ambiente e Sport;
- **Settore 5 “Attività Culturali”**, cui fanno capo i seguenti servizi/uffici:
  - ✓ Servizi Bibliotecari e Archivistici ;
  - ✓ Servizi Museali e Servizi Beni Culturali;
  - ✓ Servizio Turistico;

**Tenuto conto** delle Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato approvate con delibera C.C. n. 36 del 14/06/2019;

**Richiamata** la delibera di Giunta comunale n. 129 del 21 maggio 2019 avente ad oggetto “APPROVAZIONE NUOVO ASSETTO DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E CONSEGUENTI MODIFICHE AL REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI” con la quale, al fine di adempiere a quanto previsto dagli artt. 13 e seguenti del nuovo CCNL del 21 maggio 2018, sono stati approvati i nuovi criteri per il conferimento, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative ed è stato conseguentemente modificato e aggiornato il Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Considerato** che è intenzione di questa amministrazione modificare la struttura dell’Ente e i compiti attribuiti ai Responsabili dei settori titolari di incarichi di Posizioni Organizzative;

**Dato atto** che il Comune di Vinci, a seguito di apposita procedura di selezione ai sensi dell’art.110 comma 1, con decreto sindacale n.65 del 30/12/2021, ha individuato nella dott.ssa Deanna Mascherini il soggetto a cui conferire l’incarico di Responsabile del settore 2 “Economico Finanziario e gestione Risorse Interne” per la durata di un anno;

**Considerato** che la dott.ssa Deanna Mascherini nata a OMISSIS il OMISSIS, cf. OMISSIS, dipendente del Comune di Sesto Fiorentino, inquadrata come “Specialista Amministrativo” cat.giu.D1 cat.ec. D2, è stata assunta dal Comune di Vinci, a tempo pieno e determinato, ai sensi dell’art.110 comma 1, con determinazione n. 17 del 24/02/2022 con decorrenza 01/03/2022 fino al 28/02/2023, dopo essere stata collocata in aspettativa senza assegni ai sensi dell’art.110 comma 5 con provvedimento n.17 del 21 gennaio 2022 del Comune di Sesto Fiorentino a decorrere dall’01/03/2022 fino al 28/02/2023;

**Richiamato** il decreto n. 4 del 28 febbraio 2022 con il quale la Dott.ssa Deanna Mascherini in qualità di Istruttore Direttivo, categoria D, veniva nominata responsabile del settore 2” **Economico Finanziario e Gestione Risorse Interne**” del Comune di Vinci e le veniva conferito l’incarico di P.O. con decorrenza 1 marzo 2022 e fino al 30 giugno 2022;

**Dato atto** che la Dott.ssa. Deanna Mascherini inquadrata in categoria D, possiede adeguate capacità gestionali, comprovata qualificazione professionale e conoscenza specifica nelle materie di propria competenza, essendo dotata di ampie e spiccate caratteristiche di professionalità, specializzazione, esperienza e disponibilità nei confronti delle attese dell’Amministrazione;

**Ricordato** che ai fini dell’attribuzione di incarichi amministrativi di vertice non devono sussistere cause di inconfiribilità e incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013, del DPR 62/2013 e del codice di



comportamento approvato dall'Ente;

**Acquisita** a tal fine la dichiarazione, da parte della dott.ssa Deanna Mascherini, di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità;

**Considerato** che la nomina è effettuata secondo criteri di capacità e competenza professionale previsti dall'articolo 15 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

**Dato atto** che nel caso in cui i procedimenti passino da un Settore ad un altro ci dovrà essere un passaggio formale di consegne dal cedente al subentrante con elenco di quanto ceduto firmato da entrambi;

**Dato atto**

- che le indennità di posizione e di risultato sono state approvate dalla Giunta Comunale a seguito della proposta di pesatura avanzata dal Nucleo di Valutazione, sulla base del nuovo assetto delle posizioni organizzative;

**Visti**

- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. 267/2000 e in particolare gli artt.107, 109 e 110;

Per tutto quanto sopra esposto

**DECRETA**

1. di nominare la Dott.ssa Deanna Mascherini nata a OMISSIS il OMISSIS, in qualità di Istruttore Direttivo, categoria D, responsabile del settore 2" **Economico Finanziario e Gestione Risorse Interne**" del Comune di Vinci e di conferirle l'incarico di P.O. con decorrenza 1 luglio 2022 e fino al 28 febbraio 2023 per i motivi indicati in narrativa, salvo verifica periodica dei risultati ottenuti che, in caso di risultati negativi, potrà comportare la revoca dell'incarico;
2. di dare atto che le indennità di posizione e di risultato sono state approvate dalla Giunta Comunale a seguito della proposta di pesatura avanzata dal Nucleo di Valutazione, sulla base del nuovo assetto delle posizioni organizzative;
3. di comunicare il presente atto all'interessato/a, al Segretario Comunale, alla Giunta e all'Ufficio personale.

IL SINDACO  
Giuseppe Torchia