



DECRETO N. 28 /SIN DEL 27/06/2022

OGGETTO: NOMINA DELLA DOTT.SSA CECILIA TOSTI RESPONSABILE DEL SETTORE 1 “AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI SERVIZI ALLA PERSONA. SUPPORTO ATTIVITA’ ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA” E CONFERIMENTO INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

IL SINDACO

Premesso che

- l’art. 50 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, prevede che il Sindaco nomini i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisca e definisca gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabiliti dall’art. 109, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- l’art. 109 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, al comma 2 prevede che *“Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziali le funzioni di cui all’art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l’applicazione dell’art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione”*;
- l’art. 14 del CCNL 21.05.2018 prevede che *“Gli incarichi relativi all’area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità”*;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 344 del 28/12/2016, immediatamente eseguibile, con cui è stata approvata la nuova struttura del Comune di Vinci, e la deliberazione della Giunta Comunale n. 250 del 3/10/2017, immediatamente eseguibile, con cui sono state modificate le denominazioni del Settore 2 e del Settore 3 e la nuova struttura organizzativa del Comune di Vinci che si articola in 5 Settori nel modo seguente:

- **Settore 1 “Affari Generali ed Istituzionali. Servizi alla Persona. Supporto attività anticorruzione e trasparenza”**, cui fanno capo i seguenti servizi/uffici:
 - ✓ Servizio Segreteria Generale e Segreteria del Sindaco;
 - ✓ Servizi alla Persona;
 - ✓ Servizi Demografici e Relazioni con il Pubblico;



- **Settore 2 “Economico Finanziario e Gestione Risorse Interne”**, cui fanno capo i seguenti servizi/uffici:
 - ✓ Servizio Economico Finanziario;
 - ✓ Servizi trasversali gestione risorse interne;
- **Settore 3 “Uso e Assetto del Territorio ”**, cui fanno capo i seguenti servizi/uffici:
 - ✓ Servizio Lavori Pubblici;
 - ✓ Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata;
- **Settore 4 “Contratti, Tributi, Attività Produttive e Suap”**, cui fanno capo i seguenti servizi/uffici:
 - ✓ Servizio Gare e Contratti, Servizi Cimiteriali;
 - ✓ Servizio Tributi;
 - ✓ Servizio Attività Produttive (Agricoltura, Caccia e Pesca), SUAP, Ambiente e Sport;
- **Settore 5 “Attività Culturali”**, cui fanno capo i seguenti servizi/uffici:
 - ✓ Servizi Bibliotecari e Archivistici ;
 - ✓ Servizi Museali e Servizi Beni Culturali;
 - ✓ Servizio Turistico;

Tenuto conto delle Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato approvate con delibera C.C. n.36 del 14/06/2019;

Richiamata la delibera di Giunta comunale n. 129 del 21 maggio 2019 avente ad oggetto “APPROVAZIONE NUOVO ASSETTO DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E CONSEGUENTI MODIFICHE AL REGOLAMENTO UFFICI E SERVIZI” con la quale, al fine di adempiere a quanto previsto dagli artt. 13 e seguenti del nuovo CCNL del 21 maggio 2018, sono stati approvati i nuovi criteri per il conferimento, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative ed è stato conseguentemente modificato e aggiornato il Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Considerato che è intenzione di questa amministrazione modificare la struttura dell’Ente e i compiti attribuiti ai Responsabili dei settori titolari di incarichi di Posizioni Organizzative;

Richiamato il decreto del sindaco n. 22 /sin del 24/06/2021 che nomina la dott. ssa Cecilia Tosti Responsabile del Settore 1 “**AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI SERVIZI ALLA PERSONA. SUPPORTO ATTIVITA’ ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**” del Comune di Vinci e le conferisce l’incarico di P.O. fino al 30 GIUGNO 2022, salvo verifica periodica dei risultati ottenuti che, in caso di risultati negativi, potrà comportare la revoca



dell'incarico;

Ritenuto necessario nominare la dott. ssa Cecilia Tosti Responsabile del Settore 1 “**AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI SERVIZI ALLA PERSONA. SUPPORTO ATTIVITA' ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA**” del Comune di Vinci e conferirle l'incarico di P.O. dal 1 LUGLIO 2022 e fino al 30 GIUGNO 2023 allo scopo di consentire gli adempimenti necessari alla riorganizzazione di cui sopra, salvo verifica periodica dei risultati ottenuti che, in caso di risultati negativi, potrà comportare la revoca dell'incarico;

Considerato che la nomina è effettuata secondo criteri di capacità e competenza professionale previsti dall'articolo 15 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Dato atto che la Dott.ssa Cecilia Tosti, nata a OMISSIS il OMISSIS, inquadrata in categoria D, possiede adeguate capacità gestionali, comprovata qualificazione professionale e conoscenza specifica nelle materie di propria competenza, essendo dotata di ampie e spiccate caratteristiche di professionalità, specializzazione, esperienza e disponibilità nei confronti delle attese dell'Amministrazione;

Ricordato che ai fini dell'attribuzione di incarichi amministrativi di vertice non devono sussistere cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013, del DPR 62/2013 e del codice di comportamento approvato dall'Ente;

Acquisita a tal fine la dichiarazione, da parte della dott.ssa Cecilia Tosti, di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità;

Dato atto che nel caso in cui i procedimenti passino da un Settore ad un altro ci dovrà essere un passaggio formale di consegne dal cedente al subentrante con elenco di quanto ceduto firmato da entrambi;

Dato atto

- che le indennità di posizione e di risultato saranno approvate dalla Giunta Comunale a seguito della proposta di pesatura avanzata dal Nucleo di Valutazione, sulla base del nuovo assetto delle posizioni organizzative;

Visti

- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. 267/2000 e in particolare gli artt.107, 109 e 110;

Per tutto quanto sopra esposto

DECRETA



1. di nominare la Dott.ssa Cecilia Tosti nata a OMISSIS il OMISSIS, in qualità di Istruttore Direttivo, categoria D, **RESPONSABILE DEL SETTORE 1 “AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI SERVIZI ALLA PERSONA. SUPPORTO ATTIVITA’ ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA”** e di conferirle l’incarico di P.O., con decorrenza dal 1 LUGLIO 2022 e fino al 30 GIUGNO 2023 per le motivazioni indicate in narrativa, salvo verifica periodica dei risultati ottenuti che, in caso di risultati negativi, potrà comportare la revoca dell’incarico;
2. di dare atto che le indennità di posizione e di risultato saranno approvate dalla Giunta Comunale a seguito della proposta di pesatura avanzata dal Nucleo di Valutazione, sulla base del nuovo assetto delle posizioni organizzative;
3. di comunicare il presente atto all’interessato/a, al Segretario Comunale, alla Giunta e all’Ufficio personale.

IL SINDACO
Giuseppe Torchia