



DECRETO N.34/SIN DEL 31 DICEMBRE 2018

OGGETTO: PROROGA DELL' INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AL RESPONSABILE DEL SETTORE 4 "CONTRATTI, TRIBUTI, ATTIVITA' PRODUTTIVE E SUAP" DOTT.SSA LINDA BENVENUTI

IL SINDACO

Premesso che

- l'art. 50 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, prevede che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali, secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- l'art. 109 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, al comma 2 prevede che *"Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziali le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione"*;
- l'art. 13 del CCNL 21.05.2018 che prevede *" Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL."*

Richiamate

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 344 del 28/12/2016, immediatamente eseguibile, con cui è stata approvata la nuova struttura del Comune di Vinci, e la deliberazione della Giunta Comunale n. 250 del 3/10/2017, immediatamente eseguibile, con cui sono state modificate le denominazioni del Settore 2 e del Settore 3 e la nuova struttura organizzativa del Comune di Vinci che si articola in 5 Settori nel modo seguente:
 - **Settore 1 "Affari Generali ed Istituzionali. Servizi alla Persona. Supporto attività anticorruzione e trasparenza"**, cui fanno capo i seguenti servizi/uffici:
 - ✓ Servizio Segreteria Generale e Segreteria del Sindaco;
 - ✓ Servizi alla Persona;
 - ✓ Servizi Demografici e Relazioni con il Pubblico;



COMUNE DI VINCI

Città Metropolitana di Firenze

- **Settore 2 "Economico Finanziario e Gestione Risorse Interne"**, cui fanno capo i seguenti servizi/uffici:
 - ✓ Servizio Economico Finanziario;
 - ✓ Servizi trasversali gestione risorse interne;
- **Settore 3 "Uso e Assetto del Territorio "**, cui fanno capo i seguenti servizi/uffici:
 - ✓ Servizio Lavori Pubblici;
 - ✓ Servizio Urbanistica ed Edilizia Privata;
- **Settore 4 "Contratti, Tributi, Attività Produttive e Suap"**, cui fanno capo i seguenti servizi/uffici:
 - ✓ Servizio Gare e Contratti, Servizi Cimiteriali;
 - ✓ Servizio Tributi;
 - ✓ Servizio Attività Produttive (Agricoltura, Caccia e Pesca), SUAP, Ambiente e Sport;
- **Settore 5 "Attività Culturali"**, cui fanno capo i seguenti servizi/uffici:
 - ✓ Servizi Bibliotecari e Archivistici ;
 - ✓ Servizi Museali e Servizi Beni Culturali;
 - ✓ Servizio Turistico;

Tenuto conto delle Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato approvate con delibera C.C. n.24 del 05/07/2014;

Richiamato il Decreto del sindaco n. 34 dell'28.12.2017 che conferisce alla Dott.ssa Linda Benvenuti, l'incarico di Responsabile del Settore 4, con decorrenza 1 gennaio 2018 e scadenza 31/12/2018, salvo verifica periodica dei risultati ottenuti che, in caso di risultati negativi, potrà comportare la revoca dell'incarico;

Ritenuto necessario procedere alla proroga dell'incarico di P.O. del Responsabile del Settore 4 **"CONTRATTI, TRIBUTI, ATTIVITA' PRODUTTIVE E SUAP"** del Comune di Vinci per il periodo 1.01.2019 -26.05.2019;

Considerato che la nomina è effettuata secondo criteri di capacità e competenza professionale previsti dall'articolo 15 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;



COMUNE DI VINCI

Città Metropolitana di Firenze

Dato atto che la Dott.ssa Linda Benvenuti nata a Empoli il 16/07/1985, inquadrata in categoria D, possiede adeguate capacità gestionali, comprovata qualificazione professionale, conoscenza specifica nelle materie giuridiche, è dotata di ampie e spiccate caratteristiche di professionalità, specializzazione, esperienza e disponibilità nei confronti delle attese dell'Amministrazione e ha già gestito con specifiche responsabilità sia l'ufficio Tributi che l'ufficio Contratti;

Ricordato che ai fini dell'attribuzione di incarichi amministrativi di vertice non devono sussistere cause di inconferibilità e incompatibilità ai sensi del D.Lgs. 39/2013, del DPR 62/2013 e del codice di comportamento approvato dall'Ente;

Acquisita a tal fine la dichiarazione, da parte della dott.ssa Linda Benvenuti, di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, che si allega al presente atto;

Dato atto che nel caso in cui i procedimenti passino da un Settore ad un altro ci dovrà essere un passaggio formale di consegne dal cedente al subentrante con elenco di quanto ceduto firmato da entrambi;

Dato atto

- che le indennità di posizione e di risultato sono quelle previste dalla deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 28.02.2017 "APPROVAZIONE PESATURE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E ALTA PROFESSIONALITÀ" fino alla definizione del nuovo assetto delle Posizioni Organizzative;

Visti

- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. 267/2000 e in particolare gli artt.107, 109 e 110;

Per tutto quanto sopra esposto

DECRETA

1. di prorogare l'incarico di Posizione organizzativa al Responsabile del Settore 4 "CONTRATTI, TRIBUTI, ATTIVITA' PRODUTTIVE E SUAP", dott.ssa Linda Benvenuti nata ad Empoli il 16/07/1985, in qualità di Istruttore Direttivo, categoria D, dal giorno 01.01.2019 e



COMUNE DI VINCI

Città Metropolitana di Firenze

- fino al 26 maggio 2019 salvo verifica periodica dei risultati ottenuti che, in caso di risultati negativi, potrà comportare la revoca dell'incarico;
2. di dare atto le indennità di posizione e di risultato sono quelle previste dalla deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 28.02.2017 "APPROVAZIONE PESATURE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE E ALTA PROFESSIONALITÀ" fino alla definizione del nuovo assetto delle Posizioni Organizzative;
 3. di comunicare il presente atto all'interessato/a, al Segretario Comunale, alla Giunta e all'Ufficio personale.

IL SINDACO

Giuseppe Torchia