



COMUNE DI VINCI
Città metropolitana di Firenze

ORIGINALE

SETTORE 5 - SETTORE ATTIVITA' CULTURALI

DETERMINAZIONE NR. 128 DEL 24/11/2020

OGGETTO: APPALTO SERVIZI MUSEALI. PRIMA MODIFICA IN DIMINUZIONE DEL CONTRATTO AI SENSI DELL'ART. 106 COMMA 12 DEL D.LGS. N. 50 DEL 2016

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DOTT.SSA BARSANTI ROBERTA

SERVIZIO FINANZIARIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la regolarità contabile della presente determinazione e la copertura finanziaria ai sensi degli artt. 147 bis, 153 comma 5 e 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

DOTT.SSA SIMONA MARMUGI



IL RESPONSABILE DEL SETTORE N.5

RICHIAMATA la deliberazione del C.C. n. 14 del 18/02/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il periodo 2019/2021;

RICHIAMATA la deliberazione del C.C. n. 13 del 18/02/2019, ad oggetto "AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019/2021 - ESAME ED APPROVAZIONE";

VISTA la deliberazione della G.C. n. 47 del 19/02/2019 ad oggetto "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021 PARTE FINANZIARIA - ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE AI RESPONSABILI DI SERVIZIO";

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 — , con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

RICHIAMATO il D.Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 6 del vigente Regolamento comunale sui controlli interni;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento dei contratti;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con Deliberazione di G.C. n. 31 del 24.04.2008;

VISTO il decreto del Sindaco n. 30 del 1/07/2020 con il quale vengono attribuite alla dott.ssa Roberta Barsanti le funzioni di Responsabile del Settore 5 "Attività culturali";

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 135 del 5/06/2019 con la quale si approva il progetto dei servizi museali ai sensi dell'art. 23 comma 14 D.Lgs 50/2016 che individua la funzione di RUP in capo alla dott.ssa Roberta Barsanti - Responsabile del Settore, e quella di Direttore dell'esecuzione in capo alla dott.ssa Serena Ghelardini - funzionario del settore;

VISTA la determinazione del Responsabile PO del settore 5 "Attività culturali" del Comune di Vinci n. 25 del 1 marzo 2019, con la quale si approva l'aggiudicazione definitiva ed efficace dell'appalto della gestione dei servizi museali del Comune di Vinci, CIG: 7551132F3D, e se ne dispone l'esecuzione d'urgenza a partire dal 1 marzo 2019, al fine di garantire la continuità e la piena fruibilità dei servizi museali erogati e non recare grave danno economico ai bilanci comunali;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 72 dell'11/04/2019 con la quale si procede alla nomina formale del Direttore dell'esecuzione, figura per altro già individuata con



DETERMINAZIONE N. 128 DEL 24/11/2020

deliberazione di Giunta comunale n. 135 del 5/06/2019 nella persona della dott.ssa Serena Ghelardini, settore 5 “Attività culturali”;

CONSIDERATO che nei primi mesi dell’anno 2020 si sono verificate condizioni impreviste tali da determinare lo stato di emergenza su tutto il territorio nazionale legato alla diffusione del virus Covid-19;

VISTO il DPCM dell’8 marzo 2020 all’art. 2 “Misure per il contrasto e il contenimento sull’intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19” che date le impreviste ed eccezionali circostanze dovute all’emergenza epidemiologica da COVID-19 ha disposto la sospensione della apertura dei musei e degli altri istituti e luoghi della cultura di cui all’articolo 101 del codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42;

VISTO il verbale di sospensione parziale dell’appalto per la gestione dei servizi museali del comune di Vinci, redatto e sottoscritto dalle parti in data **9 marzo 2020** ai sensi dell’art. 107 D.Lgs 50/2016, con il quale si disponevano:

- la sospensione dei servizi di cui alla lettera a) dell’art. 3 del capitolato speciale d’appalto (servizio di apertura/chiusura, accoglienza, biglietteria, sorveglianza, pulizie del Museo Leonardiano e della Casa Natale di Leonardo da Vinci ad Anchiano) per il periodo 9/03/2020 – 03/04/2020, salvo i servizi di back office per il Museo Leonardiano per un numero di ore pari a 100 ore complessive, e fatte salve ulteriori misure e proroghe successive;
- l’esecuzione regolare dei servizi di cui alla lettera b) dell’art. 3 del capitolato speciale d’appalto (servizio di accoglienza e informazione presso l’Ufficio Turistico) per il periodo 9/03/2020 – 03/04/2020, per il numero di ore previste dall’appalto;
- la sospensione dei servizi di cui alla lettera c) dell’art. 3 del capitolato speciale d’appalto (servizio di didattica museale) per il periodo 9/03/2020 – 03/04/2020;

VISTO il verbale di sospensione parziale dell’appalto per la gestione dei servizi museali del comune di Vinci, redatto e sottoscritto dalle parti in data **13 marzo 2020** ai sensi dell’art. 107 D.Lgs 50/2016, con il quale si prendeva atto che, ai sensi di quanto indicato dal DPCM 11 marzo 2020, era stato disposto con decreto del Sindaco n.15 del 13/03/2020 di sospendere dal 13 marzo fino al 3 aprile 2020 l’apertura al pubblico dell’Ufficio turistico del Comune di Vinci nei giorni dal lunedì al venerdì compresi, e di chiudere il suddetto ufficio nei giorni festivi e prefestivi, dando atto che lo stesso sarebbe stato contattabile tramite posta elettronica e per telefono nei giorni dal lunedì al venerdì secondo il consueto orario 10.00 -15.00 e pertanto si disponevano:

- l’esecuzione dei servizi di cui alla lettera b) dell’art. 3 del capitolato speciale d’appalto sopra citato come segue: nel periodo dal 13 marzo al 3 aprile 2020, dal lunedì al venerdì, senza il ricevimento del pubblico, nel rispetto di quanto previsto dal DPCM in termini di adeguatezza degli spazi e delle distanze interpersonali, per un numero di ore pari a 5 ore giornaliere;
- la sospensione dei suddetti servizi nei giorni festivi e prefestivi nel periodo 13/03/2020 – 3/04/2020.

VISTO il verbale di sospensione parziale dell’appalto per la gestione dei servizi museali del comune di Vinci, redatto e sottoscritto dalle parti in data **25 marzo 2020** ai sensi dell’art.



DETERMINAZIONE N. 128 DEL 24/11/2020

107 D.Lgs 50/2016, con il quale si prendeva atto di quanto prescritto dal DPCM 22 marzo 2020 e si disponeva quanto segue, fatte salve ulteriori misure e proroghe successive:

- La sospensione dei servizi di cui alla lettera a) nel periodo 25 marzo 3 aprile 2020 salvo i servizi di back office per il Museo Leonardiano, da svolgere in misura ridotta per un numero di ore pari a 20 ore settimanali, dal lunedì al venerdì, in modalità agile e il servizio di pulizia da effettuare per n. 6 ore complessive nei giorni immediatamente precedenti la riapertura delle sedi museali;
- L'esecuzione parziale dei servizi di cui alla lettera b) nel periodo dal 25 marzo al 3 aprile 2020, in modalità agile per un numero di ore pari a 18 ore settimanali;
- La sospensione dei servizi dell'ufficio turistico nei giorni festivi e prefestivi nel periodo 25/03/2020 – 3/04/2020;

si disponeva inoltre che per tutti i servizi in modalità agile fosse prodotta apposita relazione sull'attività svolta;

Visti i DPCM 1 aprile e 10 aprile 2020;

VISTA la comunicazione inviata dalla stazione appaltante alla ditta appaltatrice con PEC prot. nr. 10663 del **30 aprile 2020**, con cui si specifica che le prescrizioni di cui al verbale di sospensione parziale delle attività sottoscritto dalle parti in data 25 marzo 2020 restano valide fino ad ulteriori disposizioni ministeriali che riguardino musei e beni culturali e, comunque, ancora per tutto il periodo contemplato dal DPCM del 26 aprile 2020;

VISTO il verbale di sospensione parziale dell'appalto per la gestione dei servizi museali del comune di Vinci, redatto e sottoscritto dalle parti in data **4 maggio 2020** ai sensi dell'art. 107 D.Lgs 50/2016, con il quale si prendeva atto che, ai sensi di quanto indicato dal il DPCM del 26 aprile 2020, la sospensione della apertura dei musei era prorogata fino al 17 maggio 2020, e pertanto si disponevano:

- *“la sospensione parziale dei servizi di cui al verbale sottoscritto dalle parti in data 25 marzo 2020 fino al 17 maggio 2020 e, comunque, fino ad ulteriori misure ministeriali e proroghe successive.*
- *l'esecuzione parziale fino al 17 maggio 2020 incluso e, comunque, fino ad ulteriori misure ministeriali e proroghe successive, dei servizi di back office per il Museo Leonardiano di cui alla lettera a) dell'art. 3 del capitolato speciale d'appalto, per un numero di ore pari a 20 ore settimanali, dal lunedì al venerdì, in modalità agile, e del servizio di pulizia per un numero di ore pari a 6, da effettuarsi nei giorni immediatamente precedenti la riapertura delle sedi museali;*
- *l'esecuzione parziale fino al 17 maggio 2020 incluso e, comunque, fino ad ulteriori misure ministeriali e proroghe successive, dei servizi di cui alla lettera b) del capitolato speciale d'appalto, per un numero di ore pari a 18 ore settimanali, dal lunedì al venerdì, in modalità agile”;*

TENUTO CONTO che l'Amministrazione comunale, nella prima fase dell'emergenza, ha disposto attraverso decreti sindacali l'apertura delle sedi museali e dell'ufficio turistico secondo orari di volta in volta rimodulati sulla base delle presenze effettive e presunte di turisti, anche a seguito del divieto di spostamento da un paese all'altro, e tenendo conto delle ordinanze regionali che imponevano severe misure di contenimento del contagio nelle sedi museali, fra cui il contingentamento degli accessi e altre misure tali da determinare una rilevante riduzione del numero di visitatori;



DETERMINAZIONE N. 128 DEL 24/11/2020

RICHIAMATI i decreti sindacali di modifica degli orari di apertura delle sedi museali:

- il decreto sindacale n. 15 del 13 marzo 2020 avente ad oggetto “emergenza epidemiologica da covid-19 - modifica orario di apertura al pubblico dell'ufficio turistico”;

il decreto sindacale n. 18 del 14 aprile 2020 avente ad oggetto “emergenza epidemiologica da covid -19 –proroga modifica orario di apertura al pubblico degli uffici comunali”;

VISTO il decreto sindacale n. 24 del 18 maggio 2020 avente ad oggetto “emergenza epidemiologica da covid - 19 – riapertura del Museo Leonardiano, della Casa natale di Leonardo ad Anchiano, dell' ufficio turistico di Vinci e delle biblioteche”;

VISTO il verbale di sospensione parziale dell'appalto per la gestione dei servizi museali del comune di Vinci, redatto e sottoscritto dalle parti in data **18 maggio 2020** ai sensi dell'art. 107 D.Lgs 50/2016, con il quale si prendeva atto del DPCM del 17 maggio 2020 e si inviava il protocollo sicurezza anticontagio del Comune di Vinci e si disponevano:

- l'apertura delle sedi museali dal 22 maggio 2020, con orario ridotto in una prima fase, e la conseguente riattivazioni dei servizi museali finora sospesi solo in corrispondenza delle riaperture suddette;
- la ripresa dei servizi museali secondo modalità di volta in volta concordate e comunicate anche per le vie brevi;

TENUTO CONTO tuttavia che, sulla scorta di quanto disposto dalle ordinanze regionali, e a seguito di nuovi decreti sindacali che disponevano variazioni negli orari di apertura delle sedi, si è reso necessario nella seconda fase dell'emergenza proseguire la sospensione parziale di alcuni servizi in misura corrispondente agli orari di chiusura delle sedi, concordando con la ditta appaltatrice le modalità di organizzazione dei turni di servizio;

RICHIAMATI i decreti sindacali di cui al paragrafo precedente:

decreto sindacale n.25 del 27/05/2020 avente ad oggetto “modalità di apertura al pubblico degli uffici comunali”;

decreto sindacale n.28 del 26/06/2020 avente ad oggetto “emergenza epidemiologica da covid-19 – modifica orario di apertura al pubblico del Museo Leonardiano e dell'ufficio turistico”;

decreto sindacale n.36 del 17/07/2020 avente ad oggetto “emergenza epidemiologica da covid -19 – modifica orario di apertura al pubblico del Museo Leonardiano e dell'ufficio turistico”;

decreto sindacale n.37 del 03/08/2020 avente per oggetto “emergenza epidemiologica da covid-19 modifica orario di apertura al pubblico del Museo Leonardiano e dell'ufficio turistico” che amplia l'orario dei servizi al pubblico così come segue: -Museo Leonardiano: tutti i giorni della settimana (dal lunedì alla domenica) dalle ore 10.00 alle ore 19.00; - Ufficio Turistico: tutti i giorni della settimana (dal lunedì alla domenica) dalle ore 10.00 alle ore 18.00.

VISTI quindi gli ulteriori verbali che di seguito si richiamano;

VISTO il verbale di sospensione parziale dell'appalto per la gestione dei servizi museali del comune di Vinci, redatto e sottoscritto dalle parti in data **25 maggio 2020**, con il quale si dava atto che *“le parti avevano concordato per le vie brevi il seguente prospetto orario generale dal 22 al 31 maggio”*:



DETERMINAZIONE N. 128 DEL 24/11/2020

- servizio biglietteria/accoglienza Casa natale di Leonardo ad Anchiano: 10 ore/sabato - 19 ore/domenica;
- servizi ufficio turistico: 4 ore/die dal lunedì al giovedì svolte in modalità “agile” e 8 ore/die dal venerdì alla domenica in presenza;
- servizio biglietteria/accoglienza Museo Leonardiano: 31,5 ore/die nei giorni venerdì, sabato, domenica così distribuite: n. 10,5 ore per biglietteria, n. 10,5 ore per Palazzina Uzielli e n. 10,5 ore per Castello. Accanto alla distribuzione ordinaria delle ore di servizio, sarà previsto un ulteriore turno al Castello, primo piano, nei giorni di venerdì, sabato, e domenica. Altresì, avendo dovuto adeguare il percorso di visita in Palazzina Uzielli, sarà previsto in detta sede un secondo operatore per n. 10,5 ore/die.
 - servizio pulizie: 2/3 ore tutti i giorni da distribuirsi sulle varie sedi.
 - servizio di back office Museo Leonardiano: 30 ore/settimana da svolgere in presenza e eventualmente in modalità agile, alle condizioni già previste nei precedenti verbali (consegna relazione attività svolta).
- che questo piano generale potrà essere integrato con ore aggiuntive, comunque sempre previste nel capitolato e nelle varianti al contratto, per far fronte a nuove esigenze e a situazioni di necessità dettate dalla situazione di emergenza epidemiologica in essere. Tali integrazioni saranno di volta in volta stabilite per le vie brevi tramite corrispondenza per posta elettronica tra le parti”;

VISTO il verbale di sospensione parziale dell'appalto per la gestione dei servizi museali del comune di Vinci, redatto e sottoscritto dalle parti in data **1 giugno 2020**, con il quale si disponeva che “nel periodo dal 1 al 7 giugno compresi sarà applicato il seguente prospetto orario generale dei servizi:

- servizio biglietteria/accoglienza Casa natale di Leonardo ad Anchiano: 10 ore/sabato - 19 ore/domenica;
- servizi ufficio turistico: 4 ore/die dal lunedì al giovedì svolte in modalità “agile” e 8 ore/die dal venerdì alla domenica in presenza;
- servizio biglietteria/accoglienza Museo Leonardiano: 31,5 ore/die nei giorni venerdì, sabato, domenica così distribuite: n. 10,5 ore per biglietteria, n. 10,5 ore per Palazzina Uzielli e n. 10,5 ore per Castello. Accanto alla distribuzione ordinaria delle ore di servizio, sarà previsto un ulteriore turno al Castello, primo piano, nei giorni di venerdì, sabato, e domenica. Altresì, avendo dovuto adeguare il percorso di visita in Palazzina Uzielli, sarà previsto in detta sede un secondo operatore per n. 10,5 ore/die;
- servizio pulizie: 2/3 ore tutti i giorni da distribuire sulle varie sedi;
- servizio di back office Museo Leonardiano: 30 ore/settimana da svolgere in presenza e eventualmente in modalità agile, alle condizioni già previste nei precedenti verbali (consegna relazione attività svolta);
- servizio di didattica; n. 4 ore/die dal lunedì al venerdì svolte in modalità “agile”. Come previsto nel verbale del 25 maggio scorso, le Parti concordano nel riattivare il servizio di didattica ai fini della programmazione dei laboratori per il nuovo anno scolastico e per progettare e realizzare, in accordo con la Direzione, le attività di didattica online e in presenza conformemente alle nuove normative anticontagio, compresa l'ultima ordinanza della Regione Toscana n. 59 del 22 maggio, e successive ulteriori disposizioni:
- che nei giorni 1 e 2 giugno il Museo Leonardiano resterà aperto e pertanto per tali giorni saranno effettuati i servizi di biglietteria/accoglienza con le stesse modalità dei giorni di venerdì, sabato e domenica;
- che per i soli giorni di sabato 6 e domenica 7 giugno è previsto un secondo operatore



DETERMINAZIONE N. 128 DEL 24/11/2020

in biglietteria del Museo Leonardiano, in previsione di un afflusso turistico più consistente;

- che comunque, nei limiti del monte orario previsto dal contratto e sue varianti, potranno essere disposte ore aggiuntive a integrazione dei servizi suddetti per far fronte a nuove esigenze e a situazioni di necessità dettate dalla situazione di emergenza epidemiologica in essere. Tali integrazioni saranno di volta in volta stabilite per le vie brevi tramite corrispondenza per posta elettronica tra le parti;

- che non è al momento possibile aprire la torre del Castello dei Conti Guidi, essendo in atto verifiche sulla conformità del servizio rispetto alla vigente normativa”;

VISTA la comunicazione PEC prot. n. 14554 del **25 giugno 2020** con la quale si comunicava quanto segue: *“a far data dal 29 giugno saranno ridefiniti gli orari di apertura al pubblico di Museo Leonardiano e Ufficio turistico. In attesa del decreto sindacale che ne stabilirà i nuovi orari, gli stessi si anticipano di seguito: UFFICIO TURISTICO COMUNALE lun, mar 10-14 mer 10-17.30 giov 11-17 ven, sab, dom 10-18 MUSEO LEONARDIANO lun, mar chiuso mer 15-23 giov 11-18 ven, sab, dom 10-19 A seguito di tale modifica, si ridefinisce anche la distribuzione oraria dei servizi afferenti alle due sedi, come segue: per l'Ufficio turistico lunedì 3 ore martedì 3 ore mercoledì 3,5 ore giovedì 3 ore venerdì 8 ore sabato 8 ore domenica 8 ore il suddetto servizio sarà svolto in presenza; per il Museo Leonardiano il monte ore del servizio di apertura/chiusura, accoglienza, biglietteria, sorveglianza, pulizie, dovrà garantire la copertura dei suddetti orari di apertura del Museo (sedi di Palazzina Uzielli, Castello dei Conti Guidi, e biglietteria) in base alle richieste della Direzione e come con quest'ultima concordato per iscritto. Il servizio di backoffice del Museo Leonardiano sarà pari a 20 ore settimanali, svolte dal lunedì al venerdì, in presenza o modalità agile secondo necessità. Il servizio di didattica museale sarà pari a 15 ore settimanali, svolte in presenza o in modalità agile secondo necessità. Tali disposizioni potranno variare in accordo fra le parti e ogni modifica/integrazione dovrà avvenire in forma scritta via email o PEC”;*

VISTO il verbale di sospensione parziale dell'appalto per la gestione dei servizi museali del comune di Vinci, redatto e sottoscritto dalle parti in data **30 giugno 2020**, con il quale, tenendo conto del decreto sindacale n. 28 del 26 giugno 2020 che modificava ulteriormente gli orari di apertura delle sedi museali/ufficio turistico e in accordo con la ditta appaltatrice, si disponeva:

“l'applicazione dal 29 giugno del seguente prospetto orario generale:

- servizio biglietteria/accoglienza Casa natale : 10 ore/sabato – 19 ore/domenica;*
- servizi ufficio turistico: lun, mar, 3 ore; merc 3,5 ore, giov 3 ore; ven, sab, dom, 8 ore in presenza;*
- servizio biglietteria/accoglienza Museo Leonardiano: lunedì e martedì chiusura; mercoledì 42,5 ore così distribuite: n. 8,5 ore per biglietteria, n. 17 ore per Palazzina Uzielli, n. 17 ore per Castello dei Conti Guidi; giovedì n. 27 ore così distribuite: n. 7,5 per biglietteria, n. 7,5 per Palazzina Uzielli, n. 12 ore per Castello dei Conti Guidi; venerdì n. 34 ore così distribuite: n. 9,5 ore per biglietteria, n. 9,5 ore per Palazzina Uzielli, n. 15 ore per Castello dei Conti Guidi; sabato e domenica n. 47,5 ore/die così distribuite: n. 9,5 ore per biglietteria, n. 19 ore per Palazzina Uzielli, n. 19 ore per Castello dei Conti Guidi;*
- servizio pulizie: 2/3 ore tutti i giorni da distribuire sulle varie sedi;*



DETERMINAZIONE N. 128 DEL 24/11/2020

- servizio di back office Museo Leonardiano: n. 20 ore settimanali da svolgere in presenza e eventualmente in modalità agile secondo necessità, alle condizioni già previste nei precedenti verbali;
- servizio di didattica: n. 15 ore settimanali da svolgere in presenza o in modalità agile secondo necessità;
- che comunque, nei limiti del monte orario previsto dal contratto e sue varianti, potranno essere disposte ore aggiuntive a integrazione dei servizi suddetti per far fronte a nuove esigenze e a situazioni di necessità dettate dalla situazione di emergenza epidemiologica in essere. Tali integrazioni saranno di volta in volta stabilite per le vie brevi tramite corrispondenza per posta elettronica tra le parti;
- che non è al momento possibile aprire la torre del Castello dei Conti Guidi, essendo in atto verifiche sulla conformità del servizio rispetto alla vigente normativa”;

VISTO il verbale di sospensione parziale dell'appalto per la gestione dei servizi museali del comune di Vinci, redatto e sottoscritto dalle parti in data **17 luglio 2020** con il quale, tenendo conto del decreto sindacale n. 36 del 17/07/2020 e in accordo con la ditta appaltatrice, si disponeva quanto segue:

“che dal 20 luglio compreso sarà applicato il seguente prospetto orario generale:

- servizio biglietteria/accoglienza Casa natale di Leonardo ad Anchiano: 10 ore/sabato - 19 ore/domenica;
- servizi ufficio turistico: lunedì e martedì n. 4,5 ore, mercoledì e giovedì n. 6 ore, venerdì, sabato e domenica n. 8 ore, tutte in presenza;
- servizio biglietteria/accoglienza/sorveglianza Museo Leonardiano: lunedì, martedì e giovedì n. 27 ore così distribuite: n. 7,5 ore per biglietteria, n. 7,5 ore per Palazzina Uzielli, n. 12 ore per Castello dei Conti Guidi; mercoledì n. 34,5 ore così distribuite: n. 8,5 ore per biglietteria, n. 13 ore per Palazzina Uzielli, n. 13 ore per Castello dei Conti Guidi; venerdì n. 34 ore così distribuite: n. 9,5 per biglietteria, n. 9,5 per Palazzina Uzielli, n. 15 ore per Castello dei Conti Guidi; sabato e domenica n. 47,5 ore/die così distribuite: n. 9,5 per biglietteria, n. 19 ore per Palazzina Uzielli, n. 19 ore per Castello dei Conti Guidi;
- servizio pulizie: 2/3 ore tutti i giorni da distribuire sulle varie sedi;
- servizio di back office Museo Leonardiano: 20 ore/settimana da svolgere in presenza e eventualmente in modalità agile, alle condizioni già previste nei precedenti verbali (consegna relazione attività svolta);
- servizio di didattica: n. 15 ore/settimana da svolgere in presenza e eventualmente in modalità agile, alle condizioni già previste nei precedenti verbali (consegna relazione attività svolta);
- che, comunque, nei limiti del monte orario previsto dal contratto, potranno essere disposte ore aggiuntive a integrazione dei servizi suddetti per far fronte a nuove esigenze e a situazioni di necessità dettate dalla emergenza epidemiologica in essere. Tali integrazioni saranno di volta in volta stabilite per le vie brevi tramite corrispondenza per posta elettronica tra le parti;
- che non è al momento la torre del Castello dei Conti Guidi rimane chiusa per verifiche sulla conformità del servizio rispetto alla vigente normativa”;

VISTA la comunicazione Pec del **30 luglio 2020** con la quale si comunica quanto segue:

“a seguito dell'ampliamento dell'orario di apertura del Museo Leonardiano dalle ore 10.00 alle ore 19.00 tutti i giorni a partire dal 1 agosto 2020, il relativo servizio sarà rimodulato. In particolare sarà prevista presso la biglietteria una seconda unità di



DETERMINAZIONE N. 128 DEL 24/11/2020

personale negli orari di maggiore affluenza turistica dal lunedì alla domenica. Per quanto riguarda l'Ufficio turistico, si comunica che dal 1 agosto 2020 l'orario di apertura sarà modificato come segue: tutti i giorni dalle ore 10.00 alle ore 18.00. Sarà, pertanto, garantita anche in questo caso adeguata copertura del servizio. Con successive comunicazioni email o apposite verbali saranno definite nel dettaglio le ore di ciascun servizio”;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 81 del 31/07/2020 con la quale si procede alla nomina - a far data dal 1 agosto 2020 - del nuovo Direttore dell'esecuzione nella persona della dott.ssa Stefania Marvogli, a seguito del trasferimento ad altro Ente per mobilità della dott.ssa Serena Ghelardini;

VISTO il verbale di sospensione parziale dell'appalto per la gestione dei servizi museali del comune di Vinci, redatto e sottoscritto dalle parti in data **7 agosto 2020**, con il quale si disponeva che: *“dal 3 agosto compreso sarà applicato il seguente prospetto orario generale:*

- *servizio biglietteria/accoglienza Casa natale di Leonardo ad Anchiano: 10 ore/sabato - 19 ore/domenica;*
- *servizi ufficio turistico: dal lunedì alla domenica n. 8 ore tutte in presenza dalle ore 10.00 alle ore 18.00;*
- *servizio biglietteria/accoglienza/sorveglianza Museo Leonardiano:
biglietteria: n. 9,30 ore/die dal lunedì alla domenica;
Palazzina Uzielli: n. 9,30 ore/die dal lunedì al giovedì; 14,30 ore/die il venerdì; n. 19,00 ore/die il sabato e la domenica;*
- *Castello dei Conti Guidi: n. 14,30 ore/die dal lunedì al venerdì; n. 19,00 ore/die la domenica;*
- *servizio pulizie: 2/3 ore tutti i giorni da distribuire sulle varie sedi;*
- *servizio di back office Museo Leonardiano: 20 ore/settimana da svolgere in presenza e eventualmente in modalità agile, alle condizioni già previste nei precedenti verbali (consegna relazione attività svolta);*
- *servizio di didattica: n. 15 ore/settimana da svolgere in presenza e eventualmente in modalità agile, alle condizioni già previste nei precedenti verbali (consegna relazione attività svolta);*

che non è al momento la torre del Castello dei Conti Guidi rimane chiusa per verifiche sulla conformità del servizio rispetto alla vigente normativa.”;

VISTO il DPCM 24 ottobre 2020 “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale n. 178 del 27 ottobre 2020 “APPROVAZIONE NUOVO ORARIO INVERNALE DEL MUSEO LEONARDIANO E DELL'UFFICIO TURISTICO DI VINCI” che ha nuovamente ridefinito gli orari di apertura delle sedi museali e dell'ufficio turistico a partire dal 1 novembre 2020 al 31 gennaio 2021;



DETERMINAZIONE N. 128 DEL 24/11/2020

VISTO il nuovo DPCM del 3 novembre 2020 “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19» che ha imposto, fra l'altro la chiusura dei musei fino al 3 dicembre 2020;

ATTESA, in tale situazione di emergenza epidemiologica e di continui e rapidi cambiamenti delle disposizioni ministeriali, la necessità di definire per l'anno in corso una riduzione del contratto dei servizi museali;

RITENUTO quindi opportuno, vista la chiusura dei musei fino al 3 dicembre prossimo e il permanere di condizioni sfavorevoli a carico degli istituti culturali tali da causare l'assenza di visitatori e quindi di incassi, operare una riduzione del contratto d'appalto nei limiti previsti dal D.Lgs 50/2016 art. 106 comma 12, cioè nel limite del quinto dell'importo contrattuale, tenendo conto della riduzione di ore effettuate nei mesi di totale chiusura dei musei e in quelli successivi fino al 31/12/2020, che non potranno essere recuperate nell'anno in corso;

VISTO il verbale di di sospensione parziale dell'appalto per la gestione dei servizi museali del comune di Vinci, redatto e sottoscritto dalle parti in data **4 novembre 2020** con il quale, tenendo conto del decreto sindacale n. 36 del 17/07/2020 e in accordo con la ditta appaltatrice, si disponeva quanto segue:

- la sospensione dei servizi di cui alla lettera a) dell'art. 3 del capitolato speciale d'appalto sopra citato nel periodo dal 5 novembre al 3 dicembre 2020, ai sensi del sopra citato DPCM del 3 novembre 2020;
- la riduzione del servizio di pulizia da effettuarsi solamente per n. 8 ore complessive nei giorni immediatamente precedenti la riapertura delle sedi museali;

VISTO il Decreto sindacale n.48 del 13.11.2020 con il quale è stata decisa la modifica dell'orario dell'ufficio turistico, limitandone l'apertura, a far data dal 14.11.u.s, ai soli giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00;

RICHIAMATO pertanto il verbale di modifica parziale dell'appalto per la gestione dei servizi museali del comune di Vinci, redatto e sottoscritto dalle parti in data **16 novembre 2020** con il quale si disponeva quanto segue:

- il ripristino del servizio di back office in supporto alle attività museali e culturali cui alla lettera a) articolo 10 dell'art. 3 del capitolato speciale d'appalto sopra citato, per un monte orario pari a 30 ore settimanali come previste dal capitolato d'appalto;
- la riduzione del servizio di accoglienza e informazione presso l'Ufficio Turistico del Comune di Vinci cui alla lettera b) dell'art. 3 del capitolato del progetto sopra richiamato, ai soli giorni di lunedì, mercoledì e venerdì in orario 9.00-13.00 per un monte orario pari a 12 ore settimanali;
- lo svolgimento del servizio di didattica museale cui al comma c) dell'art. 3 del capitolato del progetto sopra richiamato, per un monte orario pari a 20 ore settimanali;

PROCEDUTO pertanto alla quantificazione delle ore complessive per ogni servizio oggetto di riduzione, e delle relative somme impegnate e non spese, come di seguito specificato:



DETERMINAZIONE N. 128 DEL 24/11/2020

- servizi di apertura/chiusura, accoglienza, biglietteria, sorveglianza, pulizie del Museo Leonardiano e della Casa Natale di Leonardo da Vinci ad Anchiano;
- servizi di didattica museale per il Museo Leonardiano di Vinci e la Casa Natale di Leonardo ad Anchiano:
 - anno **2020** - € 95.129,35, IVA inclusa sul servizio di pulizia;
- servizi di accoglienza e informazione presso l'Ufficio Turistico del Comune di Vinci:
 - anno **2020** - € 3.104,90 IVA inclusa.

CONSIDERATA la somma prevista per tale modifica contrattuale in riduzione come sotto specificata:

Anno	Capitolo e Codice Bilancio	Spesa
2020	Cap. 3300.11 cod. bil. 05.02.1 Appalto di servizi per le attività museali	€ 95.129,35 Iva inclusa
2020	Cap. 4001 cod. bil. 07.01.1 Appalto di servizi per la gestione dell'ufficio turistico	€ 3.104,90 Iva inclusa

RICHIAMATA, infine, la determinazione dirigenziale n. 130 del 10 luglio 2019 avente ad oggetto "MODIFICA DEL CONTRATTO DEI SERVIZI MUSEALI COMUNE DI VINCI REP. N. 1520 DEL 8/04/2019, C.I.G.: 7551132F3D, AI SENSI DEL D. LGS 50/2016 ART. 106 - IMPEGNO DI SPESA" con la quale si procedeva, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs 50/2017, alla modifica in aumento del contratto rep. n. 1520 del 8/04/2019, c.i.g.: 7551132F3D, con la previsione di ore aggiuntive negli anni 2019 e 2020, e in particolare nel 2020: per il servizio di apertura/chiusura del Museo Leonardiano e della Casa Natale di Leonardo n. 2037 ore per una spesa di € 33.691,98 iva esente e n. 100 ore per pulizia locali per una spesa di € 1.559,00 oltre iva 22% (342,98), totale € 35.593,96; per il servizio di didattica museale n. 387 ore per una spesa pari ad € 6.400,98 iva esente; per il servizio di accoglienza e informazione presso l'Ufficio Turistico n. 110 ore, per una spesa di € 1.819,40 oltre IVA 22% (€ 400,27), per un totale di € 2.219,67, e si impegnavano le seguenti somme: € 41.994,94 Iva inclusa sul 2020 Cap. 3300.11, € 2.219,67 Iva inclusa sul Cap. 4001 bilancio anno 2020;

CONSIDERATO che, a seguito del permanere delle condizioni di emergenza epidemiologica almeno fino al 31/01/2021 e visto l'attuale andamento del numero dei contagi, non sarà possibile dare seguito a quanto previsto dalla variante per l'anno 2020 ed occorre pertanto provvedere ad una revoca;

VISTI:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016 codice Appalti;

DETERMINA



Tutto ciò premesso e qui richiamato come parte sostanziale e integrante,

1. DI DARE ATTO dei verbali di sospensione parziale sottoscritti dal 9 marzo al 16 novembre 2020 con la ditta appaltatrice CO&SO Empoli;
2. DI DARE ATTO della necessità di procedere ad una modifica in diminuzione del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D. Lgs 50/2016, tenuto conto delle riduzioni orarie fino ad oggi effettuate di comune accordo con la ditta e a quelle previste fino a fine anno, che non potranno effettivamente essere recuperate nel corso del 2020;
3. DI DARE ATTO che la variante non prevede modifiche sostanziali relative alla tipologia di servizi effettuati, ma ricade nella fattispecie prevista all'art. 106, comma 12, D. Lgs 50/2016;
4. DI PROCEDERE PERTANTO alla modifica in diminuzione del contratto rep. n. 1520 del 8/04/2019, c.i.g.: 7551132F3D relativo all'appalto dei servizi museali del comune di Vinci come segue:
 - servizi di apertura/chiusura, accoglienza, biglietteria, sorveglianza, pulizie del Museo Leonardiano e della Casa Natale di Leonardo da Vinci ad Anchiano;
 - servizi di didattica museale per il Museo Leonardiano di Vinci e la Casa Natale di Leonardo ad Anchiano:
 - anno **2020** – **importo riduzione** € 95.129,35, IVA inclusa sul servizio di pulizia;
 - servizi di accoglienza e informazione presso l'Ufficio Turistico del Comune di Vinci:
 - anno **2020** – **importo riduzione** € 3.104,90 IVA inclusa.
5. DI REVOCARE la determinazione dirigenziale n. 130 del 10 luglio 2019 avente ad oggetto "MODIFICA DEL CONTRATTO DEI SERVIZI MUSEALI COMUNE DI VINCI REP. N. 1520 DEL 8/04/2019, C.I.G.: 7551132F3D, AI SENSI DEL D. LGS 50/2016 ART. 106 - IMPEGNO DI SPESA", limitatamente alle previsioni per l'anno 2020, a causa delle mutate situazioni di fatto derivanti dall'emergenza Covid-19;
6. DI TRASMETTERE la presente determinazione all'ufficio ragioneria per i necessari provvedimenti e in particolare:
 - a) per la riduzione degli impegni di spesa, secondo gli importi sopra indicati, come segue
€ 95.129,35 Iva inclusa dal cap.3300.11 anno 2020
€ 3.104,90 Iva inclusa dal cap. Cap. 4001, anno 2020
 - b) per liberare in bilancio le risorse impegnate sull'anno 2020 con la suddetta determinazione dirigenziale n. 130 del 10 luglio 2019, nello specifico: € 41.994,94 Iva inclusa sull'impegno DS05130 sub 1 al Cap. 3300.11, anno 2020, e € 2.219,67 Iva inclusa sull'impegno DS05130 sub 2 al Cap. 4001, anno 2020;



COMUNE DI VINCI
Città Metropolitana di Firenze

Settore 5 - Settore Attività Culturali

DETERMINAZIONE N. 128 DEL 24/11/2020
