

scheda valutazione cat. C-D

Descrizione	FATTORE	Moltiplicatore	DECLINAZIONE	Massimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Insufficiente	
<b>Area dei risultati</b>									
Misura il grado di raggiungimento degli obiettivi individuali assegnati al dipendente ovvero dei risultati attesi dall'esercizio dei compiti connessi alle mansioni proprie.	1	Risultati individuali	1	Ha raggiunto i risultati attesi nell'esercizio dei compiti connessi alle mansioni proprie del ruolo ricoperto	10	8	7	6	5
			1	Ha raggiunto gli obiettivi assegnatigli oltre ai compiti ordinari	10	8	7	6	5
			1	Ha sviluppato attività di studio o ricerca, ovvero ha utilizzato metodiche operative in ambiti non strettamente connessi alle proprie mansioni stabili	10	8	7	6	5
			1	Ha raggiunto gli obiettivi rispettando i tempi le scadenze connessi alla propria attività	10	8	7	6	5
Misura il grado di raggiungimento degli obiettivi comuni al settore/servizio di appartenenza	2	Risultati di settore/servizio	1	Ha partecipato attivamente al raggiungimento degli obiettivi comuni al settore/servizio di appartenenza.	10	8	7	6	5
				<b>Punteggio ottenuto</b>					

scheda valutazione cat. C-D

Descrizione	FATTORE	Moltiplicatore	DECLINAZIONE	Massimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Insufficiente	
<b>Area dei comportamenti e delle competenze</b>									
Valuta la capacità dimostrata di fare e dare il massimo nell'unità di tempo considerata; valorizza la puntualità, la continuità e l'assiduità con cui la prestazione è svolta anche mediante un utilizzo ottimale di tutti i mezzi disponibili. E' un fattore volto a rilevare anche la precisione, l'affidabilità del lavoratore in termini di qualità e di risultato	3	Impegno, puntualità e precisione nella prestazione svolta	0,5	E' capace di comprendere e di rispettare le norme interne ed esterne all'organizzazione	10	8	7	6	5
			0,5	Ha continuità, accuratezza, puntualità e dimostra affidabilità nell'espletamento dell'attività	10	8	7	6	5
Valuta la capacità dimostrata di prendere iniziative, nell'ambito delle disposizioni generali ricevute, per affrontare e risolvere problemi, criticità ed imprevisti e raggiungere i risultati attesi.	4	Iniziativa	0,5	E' capace di individuare soluzioni tecnico organizzative per migliorare e semplificare la propria attività	10	8	7	6	5
			0,5	Ha dimostrato capacità di innovazione all'interno dell'organizzazione di riferimento	10	8	7	6	5
Valuta la capacità di lavorare insieme ad altri e di prestare il proprio apporto ad un lavoro comune.	5	Orientamento al gruppo	0,5	E' capace di interagire con i colleghi in spirito di collaborazione	10	8	7	6	5
Valuta la capacità dimostrata dal lavoratore a rapportarsi con gli utenti interni ed esterni.	6	Orientamento all'utenza esterna e/o interna	0,5	E' capace di dare risposte adeguate per risolvere i problemi dell'utenza esterna e/o interna	10	8	7	6	5

scheda valutazione cat. C-D

Descrizione		FATTORE	Moltiplicatore	DECLINAZIONE	Massimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Insufficiente
Valuta il livello di acquisizione delle discipline indispensabili per l'esercizio delle funzioni connesse al ruolo ricoperto ovvero per lo svolgimento delle attività assegnate	7	Conoscenze tecnico-disciplinari	0,5	Ha padronanza delle discipline o delle metodiche operative indispensabili per il compiuto esercizio delle mansioni connesse al ruolo ricoperto o alle attività assegnate.	10	8	7	6	5
Valuta la capacità dell'individuo di arricchire la propria professionalità nel percorso lavorativo e di finalizzare al miglioramento della propria prestazione le conoscenze/competenze acquisite.	8	Arricchimento professionale	0,5	Si auto aggiorna senza aspettare che qualcuno fornisca elementi o informazioni ed è disponibile e si attiva nel trasmettere le conoscenze acquisite	10	8	7	6	5
Valuta la capacità del dipendente di autogestirsi, di saper programmare le attività a cui è preposto, di controllare le fasi di realizzazione ed i risultati ottenuti in relazione alla programmazione dell'Ente, di stabilire le priorità assegnando, qualora ne abbia titolo, i compiti ai collaboratori tenendo conto delle loro attitudini	9	Autonomia e capacità organizzativa	0,5	E' capace di programmare e stabilire le priorità operative	10	8	7	6	5
			0,5	E' capace di prendere decisioni operative senza ricorrere al superiore gerarchico	10	8	7	6	5
<b>Punteggio ottenuto</b>									