

**COMUNE DI VINCI**

**CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE**

**SCRITTURA PRIVATA**

**REP. N.**

**CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI VINCI E L'ASSOCIAZIONE DI  
VOLONTARIATO PER ATTIVITA' INTEGRATIVE E DI SUPPORTO A  
SERVIZI DI PUBBLICO INTERESSE PER GLI ANNI 2021-22-23**

L'anno DUEMILAVENTUNO, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di

fra i signori:

- **Ing. Claudia Peruzzi**, nata a Empoli in data 23.04.1968, Dirigente del Settore 3 dell'Amministrazione Comunale, ivi domiciliata per la carica e legittimata a rappresentare legalmente l'Amministrazione medesima (C.F. 82003210489 e P.I. 01916730482 ) ai sensi dell'art. 107 del d.Lgs.18 agosto 2000 n. 267, del decreto sindacale n. 32 del 01/07/2020 e in esecuzione della determinazione del Settore III n.94 del19/05/2021, conservata agli atti dell'Amministrazione, in nome e nell'interesse esclusivo della quale agisce nel presente contratto, di seguito denominato semplicemente "Comune";

**E**

Il sig. \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ ( ) il

\_\_\_\_\_, non in proprio ma nella sua qualità di

della \_\_\_\_\_ Cooperativa \_\_\_\_\_ Sociale \_\_\_\_\_ denominata

con sede legale in

\_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, iscritta all'Albo

Regionale delle Società Cooperative al n. \_\_\_\_\_ o al Registro

nico nazionale (in relazione alla previsione di cui all'art. 101, comma 3 del D. Lgs 117/2017 il requisito dell'iscrizione al Registro unico nazionale, nelle more dell'istituzione del Registro medesimo, si intende soddisfatto attraverso l'iscrizione ad uno dei registri regionali.

#### P R E M E S S O

che con determinazione dirigenziale n.94 del 19/05/2021 è stato approvato il presente atto.

Si conviene e si stipula quanto segue:

#### **ART.1 - Oggetto della convenzione**

Il Comune di Vinci nell'intento di proseguire l'azione di valorizzazione dell'apporto del volontariato come espressione organizzata di solidarietà sociale , intende avvalersi di un'organizzazione e/o associazione con cui stipulare apposita convenzione, per lo svolgimento delle attività di pubblica utilità per gli anni 2021-2022-2023.

Le attività/interventi, che dovranno essere previamente concordati con l'ufficio tecnico, sono le seguenti:

- vigilanza su rii e torrenti insistenti sul Comune di Vinci in caso di allerta idrogeologica;
- interventi di ripristino in caso di caduta alberi e segnalazione rami pericolanti sul territorio comunale;
- segnalazione abbandono rifiuti in aree extraurbane del Comune di Vinci;
- controllo e segnalazione strade bianche e tagliafuoco non percorribili nell'area boschiva del Montalbano ;

- servizio di fornitura acqua potabile in caso di dissesti alla rete idrica;

- gestione e manutenzione ordinaria dei terreni in area Ponte di Bagnolo.

- servizio di spalamento neve e spargimento sale lungo le strade di competenza comunale;

- sgombero frane o altri ostacoli di pericolo per la viabilità;

- attività di supporto logistico all'allestimento delle manifestazioni patrocinate dal Comune di Vinci (a titolo meramente esemplificativo non esaustivo: montaggio gazebo, trasporto materiale vario, servizio viabilità e parcheggi, illuminazione temporanea aree esterne ecc);

custodia e deposito materiale logistico per eventi;

## **ART.2 - Obblighi dell'Associazione**

L'Associazione si impegna, con il presente atto a:

A) Fornire un resoconto dettagliato a consuntivo dei servizi svolti in Convenzione;

B) Rispetto di quanto previsto dal D.LGS. 3 LUGLIO 2017, N. 117 "codice del terzo settore" e s.m.i.;

C) Sollevare il Comune di Vinci da ogni e qualsiasi responsabilità civile o penale nella gestione del personale volontario e non volontario alla dipendenza dell'associazione, gestione che comunque resta di competenza e conseguente responsabilità dell'Associazione stessa;

D) Sollevare il Comune di Vinci da ogni e qualsiasi responsabilità per danni procurati a terzi, a qualunque titolo, inerenti e conseguenti le attività svolte in esecuzione della presente

Convenzione;

### **ART.3 – Rendicontazione**

L'Associazione è tenuta a presentare rendicontazione dell'attività svolta, nella quale dovranno essere specificate le spese non sostenute con contributi regionali o rendicontate ad altri Enti, allegando le apposite fatture.

La rendicontazione, riferita ad ogni annualità, dovrà essere presentata entro il mese di maggio ed entro il mese di novembre dell'anno successivo e dovrà considerare le spese correnti, le spese relative ai consumi di materiali utilizzati, di manutenzione etc..., nonché gli investimenti e gli acquisti di beni materiali sostenuti per lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, le rate di mutui.

### **ART.4 - Partecipazione del Comune**

Il Comune, per lo svolgimento delle attività di cui all'ART.1 e per il periodo di validità della presente Convenzione, si impegna a corrispondere, quale rimborso spese, all'Associazione un importo massimo complessivo di € 56.000,00 (Euro cinquantaseimila/00).

Tale importo sarà erogato a seguito di verifica delle rendicontazioni di cui al precedente punto, nel modo seguente:

- € 9.000,00 entro il 31 luglio 2021; € 9.000,00 entro il 31 dicembre 2021;

- € 9.000,00 entro il 30 giugno 2022; € 9.000,00 entro il 31 dicembre 2022;

- € 10.000,00 entro il 30 giugno 2023; € 10.000,00 entro il 31 dicembre 2023 ;

**ART.5 - Assicurazione responsabilità civile**

L'associazione dichiara di aver stipulato, ai sensi dell'art. 4 della Legge 11/08/1991 n. 266 "Legge-quadro sul volontariato", polizza di copertura assicurativa RCT/RCO riferita alle attività della presente Convenzione, n° \_\_\_\_\_ emessa da \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ con scadenza annuale, rinnovata in data \_\_\_\_\_ con scadenza il \_\_\_\_\_ con massimali pari ad euro \_\_\_\_\_ per ogni sinistro, euro \_\_\_\_\_ per il caso di morte, euro \_\_\_\_\_ per danni a cose della quale consegna copia integrale all'amministrazione comunale di Vinci. L'associazione si assume l'onere di trasmettere all'amministrazione comunale copia della quietanza di pagamento del premio alla scadenza.

**ART.6 - Controlli e recesso dalla Convenzione**

L'Amministrazione Comunale rimane in diritto di effettuare, anche senza preavviso, ogni verifica circa il rispetto delle condizioni previste dalla presente Convenzione.

L'Amministrazione Comunale inoltre potrà verificare che l'Associazione effettui con la necessaria prontezza e sufficienza di mezzi e di personale i servizi previsti nella presente Convenzione.

In caso di gravi inadempienze dell'associazione, il Comune si riserva il diritto, a suo insindacabile giudizio, di recedere dalla presente Convenzione, previa comunicazione da effettuarsi con raccomandata A.R.

**ART. 7 - Durata e registrazione**

La presente convenzione scade il 31.12.2023. Tale Convenzione è da

ritenersi immediatamente vincolante per entrambe le parti, che convengono di comune accordo che il presente atto sarà registrato solo in caso d'uso. Le spese relative saranno a carico di chi ne richiede la registrazione.

Il presente atto è esente da bollo ed imposta di registro ai sensi della legge 04.12.1997, n. 460.

#### **ART.8 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'associazione assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Il presente atto è formato e stipulato in modalità elettronica, conformemente al disposto dell'art.11 comma 13 del D.Lgs. n. 163/2006 e degli articolo 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005. Le parti contraenti riconosciuto l'atto conforme alla loro volontà, lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art.1 comma 1 lettera s), 21 comma 2 e art.28 del D.Lgs n.82/2005. Segnatamente la firma digitale dell'Ing. Claudia Peruzzi è dotata di certificato di vigenza valido fino al 01/09/2023 e rilasciato da ARUBA PEC S.P.A. NG CA 3; la firma digitale del Sig \_\_\_\_\_ è dotata di certificato di vigenza valido fino al \_\_\_\_\_

Il presente atto costituisce documento informatico, ai sensi dell'articolo 20 del D.Lgs. n.82/2005.

Per il Comune: Ing. Peruzzi Claudia - firmato digitalmente

Per l'Associazione: Sig. \_\_\_\_\_ firmato digitalmente