



COMUNE DI VINCI
CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

Allegato A

**AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI SPONSOR E DONAZIONI LIBERALI PER
LE MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI IN PROGRAMMA NEL 2021 NEL COMUNE DI
VINCI**

IL COMUNE DI VINCI

Premesso che l'Amministrazione comunale di Vinci pone tra i suoi obiettivi prioritari quello di sostenere eventi in grado di rivitalizzare la città, valorizzandone le ricchezze culturali e territoriali, e che l'interesse dell'Amministrazione Comunale è creare occasioni di scambio culturale e di animazione per i cittadini, tenendo conto delle diverse esigenze che compongono l'utenza adulta, giovane e familiare;

Ritenuto opportuno intraprendere iniziative volte ad incentivare una maggiore collaborazione da parte del mondo imprenditoriale alla realizzazione delle attività culturali e di spettacolo cittadine, anche ricorrendo a forme di sponsorizzazione coerenti con la disciplina dettata in materia dalle vigenti disposizioni;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 126 del 18/06/2021 ad oggetto: "CALENDARIO DELLE MANIFESTAZIONI ANNO 2021 - APPROVAZIONE";

Dato atto che le manifestazioni istituzionali interessanti per l'amministrazione comunale e sulle quali intende investire in particolare in pubblicità e promozione sono le seguenti: Festival fuciniano, Vinciamo d'estate, Dante per nostra fortuna, Concerti Maggio Musicale Fiorentino, Festa della musica, Lettura Vinciana, in programma nei mesi da luglio a settembre in vari luoghi del Comune all'aperto e ad ingresso gratuito, anche in considerazione del ritorno di immagine per la città;

Viste le disposizioni dell'art. 43 della legge 27 dicembre 1997 n. 449, dell'art. 119 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e dell'art. 19 del D. Lgs. 50/2016;

con il presente avviso pubblico comunica

La propria volontà di sostenere la ricerca di sponsorizzazioni per le seguenti manifestazioni istituzionali in programma nel territorio comunale di Vinci nei mesi da luglio a settembre 2021:

- Festival fuciniano, Vinciamo d'estate, Dante per nostra fortuna – evento teatrale, Concerti del Maggio musicale fiorentino, Lettura Vinciana;

Art. 1 - Oggetto

Gli eventi sono organizzati dal Comune di Vinci con la collaborazione di varie associazioni per il coordinamento e la gestione.

Le manifestazioni, inserite nel calendario delle manifestazioni istituzionali del Comune di Vinci, intendono valorizzare l'offerta culturale e la storia del nostro territorio a favore sia della popolazione locale che dei turisti, soprattutto per quanto concerne gli eventi musicali.

Il Comune di Vinci, riconoscendo il valore degli eventi in programma nella stagione estiva 2021, viste le problematiche derivate dalle chiusure dovute al lock down e dall'annullamento degli eventi che hanno potuto riprendere la propria organizzazione solo dal mese di giugno, intende supportare e incentivare la realizzazione degli eventi proposti, aiutando le associazioni e gli artisti che in questo periodo hanno molto sofferto il blocco degli spettacoli;

Le proposte di sponsorizzazione saranno raccolte e valutate dal Comune di Vinci in qualità di sponsée della campagna di cui al presente Avviso come meglio descritto agli articoli successivi del presente bando;

Art. 2 - Caratteristiche ed elementi essenziali delle proposte di sponsorizzazione

Le proposte di sponsorizzazione:

- a) potranno essere presentate in riferimento alle tipologie descritte all'art. 4;
- b) potranno riguardare soltanto sponsorizzazioni di natura finanziaria.



COMUNE DI VINCI

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

Art. 3 - Elementi dell'accordo di sponsorizzazione

I rapporti tra il Comune di Vinci e gli sponsor, saranno disciplinati da specifici contratti stipulati in base alla normativa vigente secondo il modello allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (all. 2);

Art. 4 - Sponsorizzazioni

Il presente bando mira a raccogliere sponsorizzazioni multiple di tipo finanziario per gli spazi e le tipologie di visibilità di cui al presente articolo.

L'Avviso permette ai soggetti interessati di presentare offerte di sponsorizzazione come di seguito in dettaglio, che garantirà:

- 1) Inserimento logo aziendale sui depliant informativi e banner promozionali degli eventi, realizzati dal Comune di Vinci e divulgati sui canali social istituzionali e su tutti i canali di promozione;
- 2) Inserimento logo aziendale su cartellonistica, banner e manifesti divulgati prima dell'evento e distribuiti;
- 3) Allestimento di spazio promozionale per ogni evento per promozione aziendale;

I loghi saranno ben visibili e in evidenza su tutto il materiale realizzato.

Le sponsorizzazioni potranno essere destinate al finanziamento degli eventi di seguito elencati, nel rispetto del programma, agli atti degli uffici, e che, su richiesta, saranno portati a conoscenza degli interessati:

<input type="checkbox"/> FESTIVAL FUCINIANO in programma il 9 luglio, 10 e 23 settembre, 1 ottobre 19 novembre	€	600,00
<input type="checkbox"/> VINCIAMO D'ESTATE in programma il 27 e 28 luglio, 3 agosto	€	600,00
<input type="checkbox"/> MAGGIO MUSICALE in programma il 12 e 19 luglio	€	400,00
<input type="checkbox"/> DANTE PER NOSTRA FORTUNA , in programma il 12 e 13 settembre	€	1.000,00
<input type="checkbox"/> LETTURA VINCIANA 17 settembre	€	2.000,00

Art. 5 - Requisiti dello sponsor e del soggetto donatore

Non saranno accettate proposte di sponsorizzazione che risultino prive dei seguenti requisiti:

- Assenza di qualunque pregiudizio o danno all'immagine della Città, del Comune o delle sue iniziative;
- assenza di contrasto con gli scopi indicati all'art. 6 dello Statuto Comunale;
- assenza di contenziosi di qualunque genere tra lo sponsor ed il Comune;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale.

L'Amministrazione si riserva di richiedere ai soggetti proponenti precisazioni ed informazioni integrative e si riserva, altresì, insindacabilmente, di non accettare proposte qualora emergano situazioni che configurino conflitti di interesse tra l'attività pubblica e quella privata, con possibili danni alla propria immagine e/o attività istituzionali, ovvero qualora si ravvisino motivi di inopportunità generale.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni che appaiano suscettibili di associare la manifestazione a:

- propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa;
- pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di materiali di dubbia moralità;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana.

Art. 6 - Soggetti ai quali è rivolto l'avviso e configurazione delle proposte di sponsorizzazione

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare interesse sono privati o enti pubblici che intendano promuovere la propria immagine, concorrendo nella realizzazione degli eventi nel territorio del Comune di Vinci, oppure a contribuire liberalmente al sostegno di essa.

Le proposte di sponsorizzazione possono essere redatte tramite l'apposito modulo allegato (all. 1) e devono comunque essere corredate dalle seguenti dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 sottoscritte dall'interessato o dal Legale Rappresentante (in caso di persona giuridica), attestanti:

- a) dati del proponente;
- b) modalità di sponsorizzazione preferita tra le tipologie descritte all'art. 4 dell'Avviso;
- c) accettazione delle condizioni previste nel presente Avviso;



COMUNE DI VINCI CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

d) autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto notorio in cui il legale rappresentante dichiara

che il soggetto proponente rappresentato:

1. è in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;
2. è in regola con le norme che regolano l'assunzione di disabili;
3. non è sottoposto a procedure concorsuali e non è in stato di liquidazione;
4. possiede capacità piena di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
5. l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione.
6. di non trovarsi in alcuna causa di esclusione dall'affidamento di appalti pubblici di cui all'art. 80 del D. Leg.vo n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

I soggetti succitati dovranno, altresì, provvedere a inviare la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445 del 28.12.2000.

Art. 7 - Valutazione delle offerte di sponsorizzazione

Le offerte di sponsorizzazione pervenute saranno valutate dai competenti uffici.

Le offerte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per l'ente ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare, il Comune, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale dell'Ente. L'ente, inoltre, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità delle iniziative in programma.

L'Amministrazione potrà concedere la possibilità di integrare la documentazione amministrativa, qualora non completa e si riserverà la facoltà di richiedere precisazioni ed informazioni integrative sulla proposta, ai fini della valutazione di merito.

Qualora ciò non provochi pregiudizio per i terzi, i soggetti partecipanti potranno essere invitati a formulare eventuali proposte correttive sia alla propria offerta, sia al grado di visibilità accordabile entro un congruo termine.

In caso di proposte per la stessa categoria pervenute in numero superiore rispetto al numero massimo di sponsor ammessi per quella determinata tipologia si procederà a dare precedenza alle offerte seguendo l'ordine di arrivo al protocollo.

Qualora non sia possibile, in seguito alla procedura sopra descritta, accordare al soggetto che presenta l'offerta la tipologia di sponsorizzazione preferita, potranno essere proposte soluzioni alternative nelle categorie e negli spazi rimasti eventualmente disponibili rispetto al complesso di manifestazioni di interesse pervenute.

Art. 8 - Modalità di presentazione delle proposte

La manifestazione di interesse alla sponsorizzazione potrà essere presentata:

La domanda dovrà essere indirizzata al Comune di Vinci – Piazza Leonardo da Vinci, 29 – 50059 Vinci e dovrà pervenire per raccomandata A.R., oppure a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: **comune.vinci@postacert.toscana.it oppure consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Vinci con sede in Via R. Fucini, 7/a – 50059 Vinci, oppure presso la sede distaccata di Via C. Battisti, 74 Spicchio – Sovigliana.**

Sul plico dovrà essere indicata la ragione sociale del partecipante e dovrà essere scritto: "Avviso pubblico sponsorizzazione eventi istituzionali del Comune di Vinci anno 2021".

Le domande potranno essere presentate a partire dal giorno 08/07/2021 fino al giorno 30/07/2021.

Art. 9 - Versamento dei proventi delle sponsorizzazioni

Le modalità di pagamento del corrispettivo della sponsorizzazione vengono stabilite in base al contratto tra ente e sponsor di cui all'art. 4.

Il versamento e la relativa fatturazione sono da effettuarsi a favore del Comune di Vinci.

Art. 10 - Informazioni sul presente avviso

Per informazioni sul presente Avviso è possibile rivolgersi all'Ufficio Attività culturali del Comune di Vinci posto in Vinci, Via Montalbano n. 1;

Art. 11 - Trattamento dati personali

Ai sensi del GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679, il Responsabile del trattamento la dott.ssa Roberta Barsanti. I dati sono trattati in conformità alle norme vigenti dagli addetti degli uffici comunali competenti.

I dati suddetti sono stati acquisiti dal titolare a seguito di esplicito consenso da parte dei soggetti interessati.



COMUNE DI VINCI
CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

Per la tipologia dei dati acquisiti e il trattamento degli stessi si rinvia all'apposita informativa presente sul sito web del Comune di Vinci e qui in allegato all'Avviso.

Allegati al presente Avviso quali parti integranti e sostanziali:

- all. 1 modello per offerta di sponsorizzazione o donazione liberale
- all. 2 schema di contratto
- all. 3 informativa privacy

Il Titolare P.O. Settore 5
Attività culturali
Dott.ssa Roberta Barsanti



COMUNE DI VINCI
CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

*All. 1: modello per offerta di sponsorizzazione
o donazione liberale*

OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE O DONAZIONE LIBERALE

Spett. COMUNE DI VINCI

Il/la sottoscritto/a _____

nella qualità di legale rappresentante/procuratore/delegato della Società/Ente/Istituzione

Categoria commerciale _____

Indirizzo _____ CAP _____

Città _____ Tel. _____

E-mail _____

Pec _____

P.IVA _____ C.F. _____

**avanza formale MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SPONSORIZZAZIONE O PER
L'OFFERTA DI DONAZIONE LIBERALE**

**a favore del Comune di Vinci in occasione delle manifestazioni istituzionali in
programma a Vinci nell'anno 2021 e meglio dettagliate in premessa all'avviso di
sponsorizzazione.**

PARTE DA COMPILARE PER OFFERTE DI SPONSORIZZAZIONE

Il corrispettivo in denaro che intende offrire a titolo di sponsorizzazione è di € _____
oltre IVA pari a € _____

In cambio dell'offerta di sponsorizzazione il/la sottoscritto/a riceverà i benefit come descritto all'art. 4
dell'Avviso pubblico.

Il sottoscritto si impegna ad inviare il logo della DITTA / ASSOCIAZIONE a mezzo email.

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'Avviso e di accettarne i suoi contenuti.

**IL/LA SOTTOSCRITTO/A DICHIARA INOLTRE, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR
445/2000:**

- 1) che non sussiste alcuna delle cause di esclusione dall'affidamento di appalti pubblici di cui all'art. 80 del D. Leg.vo n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;
- 2) di essere in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;
- 3) di essere in regola con le norme che regolano l'assunzione di disabili;
- 4) di non essere sottoposto a procedure concorsuali e non essere in stato di liquidazione;
- 5) di possedere capacità piena di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 6) l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione;
- 7) che la Ditta/Associazione (barrare un sola casella):
_ non ha dipendenti

Oppure

_ che la ditta ha dipendenti (in questo caso compilare anche il punto sottostante)



COMUNE DI VINCI
CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

8) di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi previsti dalle leggi e dai contratti di lavoro verso INPS, INAIL ed all'uopo indica:

posizione assicurativa INPS _____ sede di _____

posizione assicurativa INAIL _____ sede di _____

CCNL applicato _____ n. dipendenti _____ n. addetti _____

la sede competente dell'Agenzia delle Entrate è _____;

Dichiara inoltre di essere informata, ai sensi e per gli effetti di cui al Decreto Legislativo del 30.06.2003 n°196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Firma del titolare o legale rappresentante

Luogo _____ Data _____

Allegati alla presente:

- *copia fotostatica non autenticata del documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28.12.2000, n° 445, debitamente sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa/associazione;*
- *logo aziendale ad alta risoluzione.*



COMUNE DI VINCI
CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

Allegato 2: modello di contratto

MANIFESTAZIONI ISTITUZIONALI DEL COMUNE DI VINCI
Anno 2021

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

TRA

Il Comune di Vinci (P. IVA 01916730482 e Codice Fiscale 82003210489), rappresentato dalla dott.ssa Roberta Barsanti nata a Firenze il 20.07.1965, la quale interviene non in proprio ma in qualità di Titolare P.O. "Attività culturali" del Settore 5 del Comune di Vinci, domiciliata per la carica presso il Comune di Vinci, Piazza Leonardo da Vinci, 29;

E

la ditta con sede legale in
C.F..... e P.IVA..... rappresentata
da....., nato/a a.....il in qualità di
....., domiciliato per la carica presso gli uffici amministrativi posti in
.....;

PREMESSO

- che con delibera di Giunta Comunale n. 126 del 18/06/2021 ad oggetto: "CALENDARIO DELLE MANIFESTAZIONI ANNO 2021 - APPROVAZIONE" è stato approvato il calendario delle manifestazioni istituzionali per l'anno 2021;

- che con deliberazione della GC _____ è stato pubblicato approvato *l'avviso pubblico per il reperimento di sponsor e donazioni liberali per le manifestazioni istituzionali in programma a Vinci nel corso dell'anno;*

- che detto avviso è stato pubblicato sul sito del Comune di Vinci;

PREMESSO INOLTRE

- che al fine di regolare l'erogazione da parte della ditta sopra indicata si rende necessario sottoscrivere un contratto di sponsorizzazione che disciplini la visibilità riservata alla ditta in oggetto;

tutto ciò premesso,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante del presente contratto.

Art. 2 - Oggetto

Il presente contratto ha per oggetto la sponsorizzazione per le manifestazioni istituzionali in programma nel Comune di Vinci nel corso dell'anno 2021;

Art. 3 - Obblighi delle parti

La Società si impegna a:

a) erogare una somma di € oltre IVA in favore del Comune di Vinci mediante versamento alla Tesoreria Comunale secondo le modalità che l'Amministrazione Comunale provvederà a indicare;

b) fornire il logo della Società;

Il Comune si impegna pertanto, secondo quanto indicato all'art. 4 dell'*avviso pubblico per il reperimento di sponsor e donazioni liberali per le manifestazioni istituzionali in programma a Vinci nel corso dell'anno a:*

a) dare la massima visibilità della sponsorizzazione mediante l'apposizione del logo della Società negli spazi e materiali nel rispetto di quanto indicato nell'art. 4 – Sponsorizzazioni – dell'avviso pubblico;



COMUNE DI VINCI
CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

b) emettere fattura intestata alla Società per la sponsorizzazione di € oltre IVA.

Art. 4 - Riservatezza e Privacy

Ai sensi del GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 la Ditta/Ente/Associazione presta il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del procedimento.

I dati personali raccolti in applicazione del presente Avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste.

Il Responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Servizi alla Persona dott. Salani Stefano. I dati sono trattati in conformità alle norme vigenti dagli addetti degli uffici comunali competenti. I dati suddetti sono stati acquisiti dal titolare a seguito di esplicito consenso da parte dei soggetti interessati.

Per la tipologia dei dati acquisiti e il trattamento degli stessi si rinvia all'apposita informativa presente sul sito web del Comune alla pagina <http://www.comune.vinci.fi.it/index.php/privacy.html> e in allegato all'Avviso.

Art. 5 - Termini

Il versamento dovrà pervenire entro 30 giorni dal ricevimento della fattura.

Art. 6 - Risoluzione

Il presente contratto sarà tacitamente risolto nel caso di mancato rispetto o di inadempienze relative agli impegni assunti da una delle due parti.

Art. 7 - Registrazione

Il presente contratto sarà registrato solo in caso di uso.

Art. 8 - Foro competente

Per ogni e qualsiasi controversia inerente il presente contratto è competente il foro di Firenze.

Letto, approvato e sottoscritto.

Vinci, _____

Comune di Vinci

Ditta _____



COMUNE DI VINCI CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REGOLAMENTO (UE) n. 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016

Il Comune di Vinci, con sede legale in Piazza Leonardo Da Vinci 29 in qualità di Titolare del trattamento (di seguito, anche "Titolare"), ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR" o "Regolamento") informa che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti.

1. Principi applicabili al trattamento

Il Titolare tratta i dati personali dell'Interessato (di seguito, "dati personali" o anche "dati") per dare esecuzione a un contratto o a misure precontrattuali.

Il Titolare, ai sensi e per gli effetti del Regolamento, rende noto che la citata normativa prevede la tutela delle persone fisiche rispetto al trattamento dei dati personali, e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti fondamentali.

2. Base giuridica

Il Titolare tratta i dati personali dall'Interessato:

- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e);
- il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi (art. 6, par. 1, lett. f);

3. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati:

A) senza il consenso espresso dell'Interessato (art. 6, par. 1, lett. b) del GDPR), per le seguenti Finalità:

- dare esecuzione a un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento e per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi;
- comunicare i dati a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

B) solo previo specifico e distinto consenso dell'Interessato (art. 6, par. 1, lett. a) e art. 7 GDPR), per le seguenti Finalità :

- i) consentire la fruizione di newsletter od altro materiale informativo del Comune, nonché in virtù dell'utilizzo di applicazioni (app) del Comune di Vinci;
- ii) per la fruizione dei singoli servizi messi a disposizione dal Comune (a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: mensa, trasporto scolastico, biblioteca, pagamento tributi on line);

La mancata comunicazione del consenso comporta l'impossibilità di eseguire le attività suddette.

Per le finalità di cui al presente punto B) un Suo eventuale rifiuto e/o il conferimento di informazioni inesatte e/o incomplete può impedire di usufruire delle informazioni ricevute tramite newsletter od altro materiale informativo del Comune, nonché impedirebbe l'utilizzo di applicazioni (app) del Comune e di usufruire dei singoli servizi messi a disposizione dal Comune.

Lei potrà, in ogni momento, revocare il consenso.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) del Regolamento UE 2016/679 e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto di lavoro / collaborazione.



COMUNE DI VINCI CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

5. Accesso ai dati e comunicazione dei dati

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui all'art. 3:

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad altri enti pubblici anche territoriali per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente; i suoi dati potranno essere comunicati alle società di cui il Comune è socio qualora necessario per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente;
- a soggetti terzi titolari di un rapporto contrattuale con il Comune per finalità amministrative e contabili e per l'adempimento di obblighi previsti dalla normativa vigente;

Il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui all'art. 3 a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità.

Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

6. Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server all'interno dell'Unione Europea. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

7. Diritti dell'Interessato

L'Interessato, ai sensi dell'art. 15, del GDPR ha il diritto di ottenere dal Titolare la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- a) le finalità del trattamento;
- b) le categorie dei dati in questione;
- c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati;
- d) il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure dei criteri determinati per determinare tale periodo;
- e) richiedere al Titolare l'accesso ai dati, la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che La riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- f) con riferimento all'eventuale consenso prestato per le finalità di cui all'art. 2 punto B), il diritto di revocare, in ogni momento, il consenso prestato;
- g) il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante.

8. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando: - una raccomandata a.r. a Comune di Vinci Piazza Leonardo da Vinci 29; - una e-mail all'indirizzo protocollo@comune.vinci.fi.it .

9. Titolare, responsabile e incaricati

Il Titolare del trattamento è il Comune di Vinci con sede legale Piazza Leonardo da Vinci 29. L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito presso la sede legale del Titolare del trattamento.